

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства Красноярского края

П Р И К А З

25.08.2025

г. Красноярск

№ 79- 494 -о

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, и проведения отбора получателей указанных субсидий

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпунктом «а» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», абзацем шестым подпункта «а» пункта 2 статьи 9 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 829-п «Об осуществлении отдельных полномочий в сфере государственной поддержки агропромышленного комплекса Красноярского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива,

и проведения отбора получателей указанных субсидий согласно приложению.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края



Д.В. Воропаев

Приложение
к приказу министерства
сельского хозяйства
Красноярского края
от **25.08.2025** № *48-484-0*

Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, и проведения отбора получателей указанных субсидий

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, и проведения отбора получателей указанных субсидий (далее – Порядок, субсидия) устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 03.08.1995 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», Федеральным законом 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3-1004).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия ведомственного проекта «Развитие малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п), на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных (далее – крупный рогатый скот), для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного

потребительского кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личное трудовое участие) (далее – члены).

Затратами, связанными с приобретением крупного рогатого скота, являются затраты на приобретение крупного рогатого скота, в том числе затраты на его доставку.

Финансовому обеспечению подлежит часть расходов по направлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, которые ранее не обеспечивались на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края (далее – край).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства края (далее – министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой края, обеспечивающей проведение отбора, является государственная информационная система «Субсидия АПК24» (далее – ГИС «Субсидия АПК24»).

2.2. Взаимодействие участников отбора и министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых на адреса электронной почты участников отбора и министерства или в ГИС «Субсидия АПК24», в случаях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2.12, 2.18 Порядка.

2.3. Проведение отбора осуществляется министерством способом запроса предложений.

2.4. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа в соответствии с графиком проведения отборов в текущем финансовом году, утвержденным министерством.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.6 Порядка, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте

министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства). Дата размещения объявления не должна быть позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора.

2.6. Объявление должно содержать следующую информацию:

- 1) дату размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) об участии в отборе (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»;
- 7) требования к участникам отбора, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категории получателей субсидий;
- 9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявку;
- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок возврата заявок на доработку;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- 17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства;
- 19) условия предоставления субсидий.

2.7. Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений

объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

2.8. К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы, относящиеся к малым формам хозяйствования.

2.9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового

кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающее основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году предоставления субсидии, и в году предоставления субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора приобрел племенных нетелей и (или) племенных коров, происходящих от племенных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (при приобретении племенных нетелей и (или) племенных коров);

12) участник отбора приобрел нетелей и (или) коров (за исключением племенных) у сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов (при приобретении нетелей и (или) коров, не являющихся племенными);

13) участник отбора оплатил не менее 10 процентов стоимости крупного рогатого скота, указанной в договорах, подтверждающих приобретение

крупного рогатого скота, в период с сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, по август года предоставления субсидии;

14) участником отбора представляется не более одной заявки.

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) электронных копий договоров, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота;

4) электронных копий платежных документов, подтверждающих понесенные участником отбора затраты на приобретение крупного рогатого скота, в объеме не менее 10 процентов стоимости крупного рогатого скота, указанной в договорах, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота;

5) электронной копии копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного хозяйства (при приобретении племенных нетелей и (или) племенных коров);

6) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

7) выписки из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

8) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным участником отбора).

2.11. Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 6, 7 пункта 2.10 Порядка);

3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.12. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 6, 7 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете.

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора осуществляется возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

2.14. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 6, 7 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, запрашивает указанные документы и (или) сведения, содержащиеся в них, у уполномоченных на их предоставление органов посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – межведомственное взаимодействие).

Запрос указанных документов и (или) сведений, содержащихся в них, осуществляется по состоянию на дату направления заявки или, в случае если формой электронного документа межведомственного взаимодействия не предусмотрено выбора указанной даты, на первое число месяца направления заявки.

Документы и (или) сведения, содержащиеся в них, полученные в порядке межведомственного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 10 пункта 2.9 Порядка, указываются им в заявлении.

2.15. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка, посредством проведения документарной проверки.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 6, 7 пункта 2.10 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.17. Министерство в течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения,

установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.18. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.8 Порядка, проекты соглашений для заключения.

2.19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

2.20. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИС «Субсидия АПК24» министерство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в любой срок до издания приказа о результатах отбора.

В случае принятия министерством решения об отмене проведения отбора соответствующее объявление размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.16 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме приказа о признании отбора несостоявшимся. Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается

на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение министерства о признании отбора несостоявшимся указывается в приказе о результатах отбора.

2.22. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения определяется в соответствии с разделом 3 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условиях:

1) соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка) следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) запрета приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых

в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) использования субсидии в полном объеме на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка и соглашением, в году предоставления субсидии;

5) передачи в собственность одному члену не более десяти голов крупного рогатого скота в году предоставления субсидии;

6) включения в договор, заключенный между получателем субсидии и членом, предусматривающий передачу крупного рогатого скота в собственность члена (далее – договор передачи), обязательства члена по сохранению им крупного рогатого скота в течение двух лет со дня получения их в собственность, за исключением случаев вынужденного убоя, падежа и гибели от стихийных бедствий, и его ответственность в случае невыполнения указанного обязательства.

3.2. Проведение министерством проверки на соответствие получателя субсидии требованию, указанному в подпункте «е» подпункта 1 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), осуществляется в течение 10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, в порядке межведомственного взаимодействия.

Сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами «а» – «д», «е» (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 3.1 Порядка, указываются в заявлении.

3.3. Для подтверждения соответствия требованию, установленному подпунктом «е» пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), получатель субсидии по собственной инициативе при направлении подписанного соглашения представляет выписку из единого государственного

реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии, предоставляемого i -му получателю субсидии (Sci), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.17 Порядка, по следующей формуле:

$$Sci = Rci \times k1, (1)$$

где:

Rci – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;

$k1$ – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии ($k1$) определяется по следующей формуле:

$$k1 = Rom / \sum Rci, (2)$$

где:

Rom – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

Rci – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (Rci) определяется по следующей формуле:

$$Rci = (Ni_1 \times S_1) + (Ni_2 \times S_2) + (Ni_3 \times S_3) + (Ni_4 \times S_4) \leq P_{пред} \leq Stni - Av, (3)$$

где:

Rci – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;

Ni_1 – количество племенных нетелей, голов;

S_1 – ставка субсидирования на 1 голову племенной нетели, установленная Государственной программой № 506-п, рублей;

Ni_2 – количество племенных коров, голов;

S_2 – ставка субсидирования на 1 голову племенной коровы, установленная Государственной программой № 506-п, рублей;

Ni_3 – количество нетелей (за исключением племенных), голов;

S_3 – ставка субсидирования на 1 голову нетели (за исключением племенных), установленная Государственной программой № 506-п, рублей;

Ni_4 – количество коров (за исключением племенных), голов;

S_4 – ставка субсидирования на 1 голову коровы (за исключением племенных), установленная Государственной программой № 506-п, рублей;

$P_{пред}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляет:

2000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет не более 50 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;

6000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет от 51 до 300 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;

12000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет 300 и более по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;

St_{ni} – стоимость крупного рогатого скота, указанная в договорах, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота, в том числе с учетом его доставки, рублей;

Av – объем затрат в размере не менее 10 процентов стоимости крупного рогатого скота, указанной в договорах, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота, понесенных участником отбора, рублей.

Затраты, предусмотренные договором, подтверждающим приобретение крупного рогатого скота, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

3.5. В случае образования неиспользованного объема субсидии в связи с уклонением получателей субсидий от заключения соглашений (дополнительных соглашений к соглашениям) министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в приказ о результатах отбора в целях увеличения суммы субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

В указанном случае заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с пунктами 3.6, 3.8 Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать расчетный размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3.6. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной уполномоченным финансовым органом в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет», типовая форма), содержащего следующие обязательные условия:

1) согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, и проверок Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на проведение указанных проверок в отношении них;

3) достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии;

4) предоставление получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

5) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае внесения изменений в соглашение между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.8 Порядка.

В случае расторжения соглашения между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.8 Порядка.

3.7. Для реализации положения, предусмотренного абзацем девятым пункта 4.1 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения, подтверждающие, что получатель субсидии включен (не включен) в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает (не отвечает) условиям отнесения к микропредприятию в соответствии с Федеральным законом

от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – субъект микропредпринимательства).

3.8. Для заключения соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект соглашения для подписания.

В случае заключения дополнительного соглашения, предусмотренного абзацами седьмым, восьмым пункта 3.6 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

3.9. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

3.10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 6, 7 пункта 2.10 Порядка);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии условию, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка;

4) признание получателя субсидии, уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

3.11. Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.8 Порядка;

2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

3.12. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.10 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.10 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о заключении дополнительного соглашения, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.13. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.10 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.10 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о заключении дополнительного соглашения, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает дополнительное соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

3.14. Результатом предоставления субсидии в соответствии с Государственной программой № 506-п является: приобретено поголовье крупного рогатого скота (в пересчете на условные головы) и передано в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личного трудового участия), голов.

Значение результата предоставления субсидии с указанием точной его даты завершения (достижения) для получателя субсидии устанавливается в соглашении.

Расчет значения результата предоставления субсидии (P_i) осуществляется министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, по следующей формуле:

$$P_i = N_{ui} \times k_2, (4)$$

где:

N_{ui} – количество приобретаемого i -м получателем субсидии поголовья крупного рогатого скота (в пересчете на условные головы), голов;

k_2 – коэффициент пропорционального распределения значения результата предоставления субсидии (применяется в случае, если плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Государственной программой № 506-п на год предоставления субсидии, меньше общего количества поголовья крупного рогатого скота (в пересчете на условные головы), приобретаемого i -ми получателями субсидии).

Коэффициент пропорционального распределения значения результата предоставления субсидии (k_2) определяется по формуле:

$$k_2 = P / \sum N_{ui}, (5)$$

где:

P – плановое значение результата предоставления субсидии, утвержденного Государственной программой № 506-п, голов;

N_{ui} – количество приобретаемого i -м получателем субсидии поголовья крупного рогатого скота (в пересчете на условные головы), голов.

3.15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании приказа о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов края сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Министерство финансов края в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета субсидий, зачисляет бюджетные средства на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов края.

3.16. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления

контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет»:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет о результате);

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), с приложением следующих документов, подтверждающих расходование субсидии:

а) электронные копии документов, подтверждающих передачу крупного рогатого скота получателю субсидии (акт приема – передачи, товарная накладная и (или) УПД);

б) электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам, подтверждающим приобретение крупного рогатого скота, за исключением платежных документов, представленных в составе заявки;

в) реестр документов, подтверждающих передачу крупного рогатого скота в собственность членов, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

г) электронные копии племенных свидетельств (паспортов) на приобретенных племенных нетелей и (или) племенных коров (при приобретении племенных нетелей и (или) племенных коров);

д) электронные копии договоров передачи, содержащих обязательство члена по сохранению крупного рогатого скота в течение двух лет со дня получения его в собственность, за исключением случаев вынужденного убоя, падежа и гибели от стихийных бедствий, и его ответственность в случае невыполнения указанного обязательства.

В случае если получатель субсидии является субъектом микропредпринимательства, то для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии такой получатель субсидии представляет в министерство отчет о результате в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» в срок не позднее 25 числа первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.2. Министерство проводит документарную проверку и принятие представленных в соответствии с пунктом 4.1 Порядка отчета о результате и отчета о расходах в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня их поступления.

4.3. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная

точка), проводится в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

В случае если получатель субсидии является субъектом микропредпринимательства, то для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии такой получатель субсидии представляет в министерство отчет в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» в срок не позднее 25 числа первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.4. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Счетная палата края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии является возврат субсидий в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии.

Непредставление получателем субсидии отчета о результате по итогам четвертого квартала года предоставления субсидии или в срок, установленный абзацем девятым пункта 4.1 Порядка, либо несоответствие представленного отчета о результате форме, установленной пунктом 4.1 Порядка, является подтверждением факта недостижения значения результата предоставления субсидии и влечет в отношении получателя субсидии применение меры ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 4.8 Порядка.

4.6. В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного при предоставлении субсидии подпунктом 1 пункта 3.1 Порядка, получатель субсидии в течение 30 дней со дня нарушения указанного условия предоставления субсидии возвращает в краевой бюджет субсидию в полном объеме.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии подпунктами 2, 4 – 6 пункта 3.1 Порядка, получатель субсидии в течение 30 дней со дня нарушения указанных условий предоставления субсидии возвращает в краевой бюджет сумму субсидии, в отношении которой установлены факты нарушения.

В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного при предоставлении субсидии подпунктом 3 пункта 3.1 Порядка, получатель субсидии в течение 30 дней, следующих за годом предоставления субсидии,

возвращает в краевой бюджет сумму субсидии в размере 0,1 процента от размера субсидии.

4.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, министерство принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии в следующие сроки:

в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии подпунктами 1, 2, 4 – 6 пункта 3.1 Порядка;

в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за годом предоставления субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условия предоставления субсидии, установленного при предоставлении субсидии подпунктом 3 пункта 3.1 Порядка.

Размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 4.6 Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

4.8. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, министерство не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет ($V_{\text{возврата}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times k_4) \times 0,1, \quad (7)$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в соответствии с соглашением;

k_4 – коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$k_4 = 1 - F/P, \quad (8)$$

где:

Ф – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Р – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Министерство не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

4.9. Основанием для освобождения получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, является документально подтвержденное получателем субсидии наступление обстоятельств непреодолимой силы, имеющих чрезвычайный, непредотвратимый характер, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении (далее – обстоятельства непреодолимой силы).

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии одновременно с представлением отчета о результате представляет в министерство документы, подтверждающие их наступление.

При поступлении документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, министерство в срок не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассматривает данные документы и принимает в форме приказа решение об освобождении (об отказе в освобождении) получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет. В срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление об освобождении (об отказе в освобождении) получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с приобретением
нетелей, в том числе племенных,
и (или) коров, в том числе племенных,
для их последующей передачи
в собственность граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство,
являющихся членами
сельскохозяйственного
потребительского кооператива,
и проведения отбора получателей
указанных субсидий

В министерство сельского хозяйства
Красноярского края

Заявление

на участие в отборе получателей субсидий на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных,
и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи
в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся
членами сельскохозяйственного потребительского кооператива

Настоящим заявляется о намерении участвовать в отборе получателей
субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных
с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе
племенных, для их последующей передачи в собственность граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами
сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – отбор,
субсидия), в соответствии с Порядком предоставления субсидий
на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением
нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных,
для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного
потребительского кооператива, и проведения отбора получателей указанных
субсидий, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства
Красноярского края от 25.08.2015 № 79-494 -о (далее – Порядок, министерство).

1. Информация об участнике отбора:

- 1) полное наименование участника отбора: _____;
- 2) сокращенное наименование участника отбора: _____;
- 3) муниципальное образование Красноярского края, на территории

которого зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность участник отбора¹: _____;

4) основной государственный регистрационный номер участника отбора _____;

5) идентификационный номер налогоплательщика _____;

6) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе _____;

7) адрес юридического лица (далее – ЮЛ)² _____;

8) номер контактного телефона для направления юридически значимых сообщений: _____;

9) почтовый адрес для направления юридически значимых сообщений: _____;

10) адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: _____;

11) информация о руководителе ЮЛ:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;

б) идентификационный номер налогоплательщика _____;

в) должность _____;

12) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами: _____;

13) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:

а) наименование банка _____;

б) БИК банка _____;

в) расчетный счет _____;

г) корреспондентский счет _____;

14) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;

б) должность (при наличии) _____;

в) реквизиты документа о полномочиях (дата, номер)³ _____.

2. Настоящим подтверждается соответствие следующим требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка:

1) участник отбора не является иностранным ЮЛ, в том числе местом регистрации, которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе (далее – заявка);

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют вступившие в законную силу решения уполномоченного органа о привлечении к административной ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в 20__ году (в году, предшествующем году предоставления субсидии) и в году предоставления субсидии по состоянию на «__» _____ 20__ года (первое число месяца, в котором направляется заявка).

3. Настоящим принимается обязательство соответствовать условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 3.1 Порядка, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого

в соответствии с пунктом 3.5 Порядка), в том числе следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным ЮЛ, в том числе офшорной компанией;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящим выражается согласие на включение в соглашение положений о своем согласии на осуществление проверок министерством соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, а также проверок Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящим выражается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

6. Настоящим подтверждается полнота и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие министерству (адрес ЮЛ: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) и _____ (адрес ЮЛ: _____)

(наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального района, муниципального округа Красноярского края)

_____)⁴ на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных лица, уполномоченного участником отбора, указанных в заявке, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: реализация министерством полномочий, связанных с предоставлением субсидии.

Настоящее согласие действует с даты подписания настоящего заявления в течение сроков хранения документов, содержащих указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, или до дня отзыва на основании моего письменного заявления в произвольной форме.⁵

Участник отбора

или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

«___» _____ 20__г

¹ Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа.

² Адрес юридического лица в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

³ Заполняется в случае подписания соглашения лицом, уполномоченным участником отбора.

⁴ Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края.

⁵ Заполняется лицом, уполномоченным участником отбора.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение части затрат,
связанных с приобретением нетелей,
в том числе племенных, и (или) коров,
в том числе племенных, для их последующей
передачи в собственность граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство, являющихся
членами сельскохозяйственного
потребительского кооператива, и проведения
отбора получателей указанных субсидий

Информация для расчета субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – участник отбора))

(муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

Участник отбора плательщиком налога на добавленную стоимость на дату оплаты в размере не менее 10 процентов стоимости нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных (далее – крупный рогатый скот), указанной в договорах, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота:

«__» ____ 20__ года _____ (являлся, не являлся);

«__» ____ 20__ года _____ (являлся, не являлся)

(в случае оплаты в разные календарные даты информация о том, являлся или не являлся участник отбора налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, указывается на каждую дату оплаты в размере не менее 10 процентов стоимости крупного рогатого скота, указанной в договорах, подтверждающих приобретение крупного рогатого скота).

№ п/п	Половозрастная группа/племенная ценность крупного рогатого скота	Количество крупного рогатого скота (голов)	Ставка субсидирования на одну голову (рублей)	Сумма субсидии (гр.3 x гр.4) (рублей)	Стоимость крупного рогатого скота в соответствии с договором, подтверждающим приобретение крупного рогатого скота (рублей) ¹	Объем затрат в размере не менее 10 процентов стоимости крупного рогатого скота, понесенных участником отбора (рублей) ¹	Объем затрат в размере не более 90 процентов стоимости крупного рогатого скота (гр.6-гр.7) (рублей) ¹	Расчетная сумма субсидии (min из гр.5 и гр. 8) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Племенные нетели							
2	Племенные коровы							
3	Нетели							
4	Коровы							
Итого		x	x					

Наличие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личное трудовое участие) (далее – члены) на «01» января 20__ года (год предоставления субсидии) _____.

Сумма субсидии к предоставлению _____ рублей (min из гр.9 таблицы и предельного размера субсидии, предоставляемого одному участнику отбора²).

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

« ____ » ____ 20__ 2

¹ С учетом налога на добавленную стоимость для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей участников отбора, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для участников отбора, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

² Предельный размер субсидии, предоставляемой одному участнику отбора, составляет:

2000,0 тыс. рублей – для участника отбора, число членов которого составляет не более 50 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;
6000,0 тыс. рублей – для участника отбора, число членов которого составляет от 51 до 300 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;
12000,0 тыс. рублей – для участника отбора, число членов которого составляет 300 и более по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение части затрат,
связанных с приобретением нетелей,
в том числе племенных, и (или) коров,
в том числе племенных,
для их последующей передачи
в собственность граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, являющихся членами
сельскохозяйственного потребительского
кооператива, и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Сводная справка-расчет субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива

№ п/п	Наименование муниципальнoго района, муниципальнoго округа или городского округа Красноярского края	Наименование для получения субсидии	Половозрастная группа/пoлeмeнная ценность крупного рогатoгo скoтa ¹	Количество вo крупного рогатoгo скoтa ¹ (голов)	Ставка субсидии овoния на oдну гoлoву (рублей)	Сумма субсидии (гp.5 x гp.6) (рублей)	Стоимoсть крупного рогатoгo скoтa ¹ в oтвeтствii ии с дoгoвoрoм, пoдтвeрждa ющим приoбрeтeн иe крупного рогатoгo скoтa ¹ (рублей) ²	Объeм зaтpaт в paзмeрe нe мeнee 10 пpoцeнтoв cтoимocти крупного рогатoгo скoтa ¹ , пoнeсeннoгo пoлучaтeлeм субсидии (рублей) ²	Объeм зaтpaт в paзмeрe нe бoлee 90 пpoцeнтoв cтoимocти крупного рогатoгo скoтa ¹ (гp.8-гp.9) (рублей) ²	Paсчeтнaя сyммa субсидии (тп из гp.7 и гp. 10) (рублей)	Сумма субсидии к пpeдocтaвлeнию c yчeтoм пpeдeльнoгo o paзмepa субсидии, пpeдocтaвлeмoгo oднoмy пoлучaтeлю субсидии (рублей) ³	(к1) ⁴	Сумма субсидии, пpичитaнo к выплaтe, c yчeтoм к1 (рублей)
-------	--	-------------------------------------	--	--	--	---------------------------------------	--	--	---	---	---	-------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
...													
Итого	x	x			x							x	

¹ Нетели, в том числе племенные, и (или) коровы, в том числе племенные.

² С учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидии, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

³ Предельный размер субсидии, предоставляемой одному получателю субсидии, составляет:

2000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет не более 50 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии; 6000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет от 51 до 300 по состоянию на 1 января года предоставления субсидии; 12000,0 тыс. рублей – для получателя субсидии, число членов которого составляет 300 и более по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

⁴ Коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, для их последующей передачи в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от ~~25.08.2025~~ 28.08.2025 *№ 48-484-0*

Министр сельского хозяйства
Красноярского края
или лицо, уполномоченное им

И.О. Фамилия

«__» ____ 20__ г.

Приложение № 4
 к Порядку предоставления субсидий
 на финансовое обеспечение части затрат,
 связанных с приобретением нетелей,
 в том числе племенных, и (или) коров,
 в том числе племенных,
 для их последующей передачи
 в собственность граждан, ведущих личное
 подсобное хозяйство, являющихся членами
 сельскохозяйственного потребительского
 кооператива, и проведения отбора
 получателей указанных субсидий

Реестр документов, подтверждающих передачу нетелей, в том числе племенных, и (или) коров, в том числе племенных, в собственность граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива или не принимающих в его деятельности личное трудовое участие)

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

 (муниципальный район, муниципальный округ
 или городской округ Красноярского края)

№ п/п	ФИО гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, являющегося	Дата и номер Выписки из похозяйственной книги, подтверждающей	Дата и номер решения о членстве в сельскохозяйственном потребительском	Сведения о нетелях, и (или) племенных нетелях, и (или) коровах, и (или) племенных коровах	Документ, подтверждающий передачу нетелей и (или) племенных нетелей, коров и (или) племенных коров в собственность гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство,
-------	--	---	--	---	---

членом сельскохозяйствен ного потребительского кооператива	ведение гражданином личного подсобного хозяйства	кооперативе					являющегося членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	
			половозрастная группа	количество голов	индивидуальный номер животного	наименование документа	номер и дата документа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	X	X	X	X	X	X	X	X

Руководитель сельскохозяйственного
потребительского кооператива
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись
«__» _____ 20__ г