**ОБЪЯВЛЕНИЕ**
**о проведении конкурсного отбора получателей Грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов
по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края**

Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство) в соответствии с приказом от 06.09.2023 № 852-о объявляет о проведении конкурсного отбора получателей Грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края (далее – конкурсный отбор, Грант, проект).

Порядок предоставления Гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края (далее – Порядок), утвержден постановлением Правительства Красноярского края от 20.08.2015 № 447-п.

**Срок проведения отбора.**

с 08 сентября 2023 года по 26 октября 2023 года.

**Дата начала подачи или окончания приема заявок (далее – срок подачи заявки), которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующих за днем размещения объявления.**

Срок подачи заявок – с 08.09.2023 по 07.10.2023;

         Время подачи заявок – в рабочие дни с 10.00 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 18.00 часов (время местное).

**Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства.**

Организатором конкурсного отбора являетсяминистерство, адрес и место нахождения министерства:

660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125, кабинет 603.

Почтовый адрес для направления заявок**:** 660009, г. Красноярск, ул.Ленина,125.

Адрес электронной почты министерства: krasagro@krasagro.ru.

Контактные телефоныдля получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе и направление заявок:

**8(391) 216-00-48, 8(391) 216-00-51, 8 (391) 216-00-55**

Проект, входящий в состав заявки, представляется участником конкурсного отбора в министерство, также в электронном виде на электронный адрес (safronova@krasagro.ru).

**Результаты предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.15 Порядка.**

Результатом предоставления Гранта в соответствии с приложением № 5 к государственной программе Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п являются:
количество работников, трудоустроенных на новые постоянные рабочие места, созданные в рамках реализации проекта, единиц;
прирост выручки от несельскохозяйственных видов деятельности в году, следующем за годом получения Гранта, к году предоставления Гранта, процентов.

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых обеспечивается проведение конкурсного отбора.**

Официальный сайт министерства ([www.krasagro.ru](http://www.krasagro.ru)) в разделе Господдержка/Гранты на развитие несельскохозяйственных видов деятельности.

**Требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.6 Порядка.**

1. Участник конкурсного отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника конкурсного отбора по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника конкурсного отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

3) участник конкурсного отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурсного отбора - юридическому лицу другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурсного отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

4) участник конкурсного отбора - юридическое лицо по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании);

5) участник конкурсного отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](#Par65) Порядка;

6) участник конкурсного отбора по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) наличие у участника конкурсного отбора законных оснований для использования недвижимого имущества, необходимого для реализации проекта (земельный участок, лесной участок, акватория, здание (часть здания), помещение), право на которое зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

В случае если план расходов участника конкурсного отбора предусматривает расходование средств Гранта на строительство помещений, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для осуществления несельскохозяйственных видов деятельности, данное требование не применяется;

8) наличие охотхозяйственного соглашения на осуществление промысловой охоты на дикого северного оленя или наличие путевки (документа, подтверждающего заключение договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства), а также разрешения на добычу копытных животных, указанных в части 5 статьи 13 Федерального закона от 24.07.2009 №209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №209-ФЗ), - для участников конкурсного отбора, предусмотренных в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка и планирующих реализацию проекта по направлению «промысловая охота на дикого северного оленя и переработка мяса дикого северного оленя»;

9) наличие в соответствии со статьей 33.1 Федерального закона от 20.12.2004 №166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» (далее - Федеральный закон №166-ФЗ) договора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов и договора о предоставлении рыбопромыслового участка, за исключением случаев, если осуществление добычи (вылова) рыбы допускается без предоставления рыбопромыслового участка, - для участников конкурсного отбора, предусмотренных в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка и планирующих реализацию проекта по направлению «добыча (вылов) и переработка рыбы».

2. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет в министерство документы, подтверждающие его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.5, в соответствии с пунктом 2.6:

1) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или единого государственного реестра юридических лиц, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы (далее - орган ФНС) по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

2) справки об исполнении участником конкурсного отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

3) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие у участника конкурсного отбора законных оснований для использования недвижимого имущества, необходимого для реализации проекта (земельный участок, лесной участок, акватория, здание (часть здания), помещение (далее - ЕГРН, объект недвижимости) (представляется по собственной инициативе), за исключением случаев расходования средств Гранта на строительство помещений, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для осуществления несельскохозяйственных видов деятельности. При этом период пользования объектом недвижимости должен быть не менее срока реализации проекта;

4) копии охотхозяйственного соглашения на осуществление промысловой охоты на дикого северного оленя или копии путевки (документа, подтверждающего заключение договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства), копии разрешения на добычу копытных животных, указанных в части 5 статьи 13 Федерального закона №209-ФЗ, - в случае реализации проекта участниками конкурсного отбора, указанными в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка, по направлению несельскохозяйственного вида деятельности «промысловая охота на дикого северного оленя и переработка мяса дикого северного оленя» (представляется по собственной инициативе);

5) копии договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов и копии договора пользования рыболовным участком в соответствии с Федеральным законом №166-ФЗ - в случае реализации проекта участниками конкурсного отбора, указанными в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка, по направлению несельскохозяйственного вида деятельности «добыча (вылов) и переработка рыбы» (представляется по собственной инициативе);

6) сведений об отсутствии в отношении участника конкурсного отбора информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

**Порядок подачи заявок в соответствии с пунктом 2.7 Порядка  и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, в соответствии с пунктами 2.6, 2.8 Порядка.**

1. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет в министерство заявку на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении) или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронная подпись, Федеральный закон №63-ФЗ), в личный кабинет участника конкурсного отбора в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке http://24sapk.krskcit.ru (далее - личный кабинет, ГИС «Субсидия АПК24»).

2. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет в министерство одну заявку, состоящую из следующих документов:

1) [заявления](#Par409) на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению №1 к Порядку;

2) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или единого государственного реестра юридических лиц, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы (далее - орган ФНС) по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

3) справки об исполнении участником конкурсного отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) проекта сроком реализации не менее 5 календарных лет без учета года, в котором подается заявка (далее - срок реализации проекта), соответствующего требованиям к проекту, предусмотренным [приложением №2](#Par543) к Порядку;

5) [плана](#Par586) расходов по форме согласно приложению №3 к Порядку;

6) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие у участника конкурсного отбора законных оснований для использования недвижимого имущества, необходимого для реализации проекта (земельный участок, лесной участок, акватория, здание (часть здания), помещение (далее - ЕГРН, объект недвижимости) (представляется по собственной инициативе), за исключением случаев расходования средств Гранта на строительство помещений, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для осуществления несельскохозяйственных видов деятельности. При этом период пользования объектом недвижимости должен быть не менее срока реализации проекта;

7) копии охотхозяйственного соглашения на осуществление промысловой охоты на дикого северного оленя или копии путевки (документа, подтверждающего заключение договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства), копии разрешения на добычу копытных животных, указанных в части 5 статьи 13 Федерального закона №209-ФЗ, - в случае реализации проекта участниками конкурсного отбора, указанными в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка, по направлению несельскохозяйственного вида деятельности «промысловая охота на дикого северного оленя и переработка мяса дикого северного оленя» (представляется по собственной инициативе);

8) копии договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов и копии договора пользования рыболовным участком в соответствии с Федеральным законом №166-ФЗ - в случае реализации проекта участниками конкурсного отбора, указанными в [подпункте 3 пункта 1.5](#Par74) Порядка, по направлению несельскохозяйственного вида деятельности «добыча (вылов) и переработка рыбы» (представляется по собственной инициативе);

9) копии документа, подтверждающего полномочия руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного лица, - в случае, если участником конкурсного отбора является кооператив (далее - уполномоченное лицо);

10) сведений об отсутствии в отношении участника конкурсного отбора информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

11) справку, содержащую информацию о доходе от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году обращения за получением Гранта, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем участника конкурсного отбора или уполномоченным лицом.

Документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#Par133) Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны (копии заверены) руководителем участника конкурсного отбора или уполномоченным лицом с указанием даты подписи (заверения), должности, расшифровки подписи и заверены печатью (при наличии печати) - в случае представления заявки на бумажном носителе, а в случае представления в электронной форме - с указанием даты заверения электронной подписью;

3) должны поддаваться прочтению;

4) заявка, представленная на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью (при ее наличии) и подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

**Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего, в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки.**

1.Участник конкурсного отбора на основании обращения, составленного в произвольной форме и направленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 Порядка, вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении.

2. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления об отзыве заявки, направляет участнику конкурсного отбора уведомление о возврате заявки способом, указанным в заявлении.

3. Основаниями для возврата заявки являются:

1) поступление обращения об отзыве заявки;

2) признание конкурсного отбора несостоявшимся по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 2.11 Порядка;

3) поступление заявки после даты окончания приема заявок, указанного в объявлении.

Принятие министерством решения о возврате заявки по основанию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, не препятствует повторному представлению участником конкурсного отбора заявки в сроки, предусмотренные в объявлении.

**Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии  с пунктами 2.15, 2.17 – 2.20 Порядка.**

1. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, указанным в объявлении, рассматривает заявки на предмет отсутствия или наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных [подпунктами 1](#Par183) - [6 пункта 2.16](#Par190) Порядка.

2. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора категориям получателей Гранта, предусмотренным [пунктом 1.5](#Par70) Порядка;

2) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным
в [пункте 2.5](#Par115) Порядка;

3) несоответствие участника конкурсного отбора условиям, указанным в [подпунктах 7](#Par245) - [11 пункта 3.2](#Par249) Порядка;

4) несоответствие представленной участником конкурсного отбора заявки требованиям к заявке, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.6](#Par133) Порядка (за исключением документов, предусмотренных [подпунктами 2](#Par137), [3](#Par139), [7](#Par146), [8 пункта 2.6](#Par147) Порядка);

5) недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

6) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) неявка участника конкурсного отбора на собеседование;

3. По результатам рассмотрения заявок министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения заявок:

1) издает приказ, которым утверждает:

а) перечень участников конкурсного отбора, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее - перечень 1). В перечень 1 включаются участники конкурсного отбора, заявки которых не содержат оснований для отклонения, установленных [подпунктами 1](#Par183) - [6 пункта 2.16](#Par190) Порядка;

б) перечень участников конкурсного отбора, заявки которых отклонены (далее - перечень 2). В перечень 2 включаются участники конкурсного отбора, заявки которых содержат основания для отклонения, установленные [подпунктами 1](#Par183) - [6 пункта 2.16](#Par190) Порядка. Перечень 2 формируется с указанием оснований для отклонения заявки, предусмотренных [подпунктами 1](#Par183) - [6 пункта 2.16](#Par190) Порядка;

2) направляет:

а) участникам конкурсного отбора, включенным в перечень 1, уведомления о допуске к участию в конкурсном отборе с указанием даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии, предусматривающего собеседование, способом, указанным в заявлении;

б) участникам конкурсного отбора, включенным в перечень 2, уведомления об отклонении заявок с приложением выписки из приказа, указанного в [подпункте 1](#Par194) настоящего пункта, способом, указанным в заявлении;

3) передает заявки участников конкурсного отбора, включенных в перечень 1, на рассмотрение конкурсной комиссии.

4. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора получателей Грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по развитию несельскохозяйственных видов деятельности на сельских территориях Красноярского края (далее - конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждается приказом министерства.

5. Заседание конкурсной комиссии проводится в срок, не превышающий 30 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

6. Конкурсная комиссия не позднее срока, указанного в [пункте 2.19](#Par204) Порядка:

1) проводит в очной форме или посредством видео-конференц-связи собеседование с каждым участником конкурсного отбора, оценивает их заявки по каждому из критериев конкурсного отбора, предусмотренных [пунктом 1.6](#Par75) Порядка, исходя из их весового значения в общей оценке, путем заполнения конкурсных [бюллетеней](#Par665) по форме согласно приложению №4 к Порядку. Решение по выставлению соответствующего балла в отношении критериев отбора, предусмотренных в [строках 1](#Par688), [2](#Par701) конкурсного бюллетеня, осуществляется на основании информации, содержащейся в заявке.

В случае неявки участника конкурсного отбора на собеседование конкурсный бюллетень на данного участника конкурсного отбора не заполняется.

В случае выставления участнику конкурсного отбора оценки 1 балл по критерию отбора, предусмотренному [строкой 3](#Par710) конкурсного бюллетеня, итоговое количество баллов в [строке 4](#Par719) конкурсного бюллетеня не выставляется;

2) принимает решение о присвоении заявкам порядковых номеров путем формирования [рейтинга](#Par754) участников конкурсного отбора по форме согласно приложению №5 к Порядку (далее - рейтинг) на основании ранжирования итогового количества баллов, выставленных участникам конкурсного отбора в [строке 4](#Par719) конкурсных бюллетеней (от наибольшего к наименьшему). При равном количестве баллов, выставленных участникам конкурсного отбора в [строке 4](#Par719) конкурсных бюллетеней, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается участнику конкурсного отбора, дата и время регистрации заявки которого являются наиболее ранними;

3) формирует [реестр](#Par808) участников конкурсного отбора, рекомендованных для предоставления Грантов (далее - реестр участников конкурсного отбора), по форме согласно приложению №6 к Порядку.

Реестр участников конкурсного отбора формируется на основании рейтинга в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#Par67) Порядка.

Размер Гранта, предоставляемого конкретному участнику конкурсного отбора, включенному в реестр участников конкурсного отбора, определяется конкурсной комиссией с учетом собственных средств и рассчитывается по формуле, указанной в [пункте 3.4](#Par252) Порядка.

Рейтинг и реестр участников конкурсного отбора приобщаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

**Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Участники конкурсного отбора в течение срока подачи заявок получают в министерстве разъяснения положений объявления при личном обращении (на личном приеме, в телефонном режиме) или в электронной форме.

**Срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении Гранта в соответствии  с** [**пунктом 3.7**](#Par275) **Порядка**

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства информации о результатах рассмотрения заявок направляет получателю Гранта через ГИС «Субсидия АПК24» в случае заключения его в ГИС «Субсидия АПК24» проект соглашения, сформированный в форме электронного документа, а в случае заключения соглашения в форме бумажного документа передает получателю Гранта 2 экземпляра проекта соглашения на бумажном носителе способом, указанным в заявлении.

Получатель Гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает проект соглашения электронной подписью и направляет его в министерство через ГИС «Субсидия АПК24» для подписания в случае заключения его в ГИС «Субсидия АПК24», а в случае заключения соглашения в форме бумажного документа получатель Гранта подписывает два экземпляра проекта соглашения в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и направляет их на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство с приложением реквизитов расчетного и корреспондентского счета, открытого получателем Гранта в российской кредитной организации (далее - расчетный счет).

Соглашение заключается между получателем Гранта и министерством в срок, установленный [пунктом 3.10](#Par289) Порядка, на бумажном носителе или в форме электронного документа через личный кабинет.

**Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении Гранта.**

Условиями признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении Гранта (далее – соглашение) являются:

1) неподписание соглашения победителем конкурсного отбора в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.7 Порядка;

2) отказ от заключения соглашение и направление об этом в министерство письменного уведомления.

**Дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в соответствии с** [**пунктом 2.23**](#Par223) **Порядка.**

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах конкурсного отбора, размещает на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя Гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

**Условия предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.2 Порядка**

Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) осуществление несельскохозяйственной деятельности по направлению, предусмотренному проектом, в течение всего срока реализации проекта;

2) расходование Гранта и доли собственных средств на цели, указанные в плане расходов и соглашении, в срок не более 12 месяцев со дня его получения (далее - срок расходования Гранта);

3) запрет приобретения за счет средств Гранта имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки;

4) запрет приобретения за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) приобретение за счет Гранта техники и оборудования, указанных в [подпункте 4 пункта 3.19](#Par314) Порядка и предусмотренных планом расходов, года выпуска не более трех лет (количество лет, прошедших с года выпуска техники и оборудования определяется по состоянию на дату заключения договора на приобретение техники оборудования в календарных годах с года, следующего за годом выпуска техники и оборудования);

6) недопущение продажи, дарения, передачи в аренду и (или) залога, обмена, внесения в виде пая, вклада или отчуждения иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретаемого в рамках реализации проекта с участием средств Гранта и собственных средств, в течение всего срока реализации проекта;

7) включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса Красноярского края, а также заключение и исполнение в году, предшествующем году получения Гранта, соглашения о взаимодействии, предусматривающего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства субъекта агропромышленного комплекса Красноярского края по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию субъектов агропромышленного комплекса Красноярского края в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы,
в формах, предусмотренных действующим законодательством, заключенного между участником отбора и министерством в соответствии со статьей 5 Закона Красноярского края от 07.07.2022 №3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» по состоянию на дату подачи заявки;

8) отсутствие случаев привлечения участника конкурсного отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году подачи заявки, и в году подачи заявки по состоянию
на первое число месяца подачи заявки;

9) участник конкурсного отбора не является и ранее не являлся получателем Гранта по направлению несельскохозяйственного вида деятельности, предусмотренному проектом;

10) реализация проекта на сельской территории Красноярского края по направлению несельскохозяйственного вида деятельности, установленному [пунктом 3.18](#Par304) Порядка;

11) доход от реализации товаров (работ) услуг лицами, указанными в [пункте 1.5](#Par70) Порядка, за год, предшествующий году обращения за получением Гранта, составляет менее 1 миллиарда рублей (для лиц, указанных в [пункте 1.5](#Par70) Порядка, осуществляющих деятельность в году, предшествующем году обращения за получением государственной поддержки в виде Гранта).