



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2022

г. Красноярск

№ 742-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результатов их предоставления

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результаты их предоставления, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления»;

постановление Правительства Красноярского края от 28.05.2018 № 310-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления»;

постановление Правительства Красноярского края от 08.07.2019 № 352-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления»;

постановление Правительства Красноярского края от 15.06.2020 № 439-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического

некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления»;

пункт 1 постановления Правительства Красноярского края от 07.09.2021 № 614-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления».

2. Приостановить до 1 января 2023 года действие подпункта 2 пункта 2.12 Порядка определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результатов их предоставления.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Порядок определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результаты их предоставления

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результаты их предоставления (далее – Порядок, грант, некоммерческие товарищества) определяет механизм предоставления некоммерческим товариществам грантов, в том числе порядок проведения отборов включая категории и критерии отбора некоммерческих товариществ, порядок предоставления гранта, результат предоставления гранта, порядок и сроки возврата в краевой бюджет средств грантов, а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

объекты электросетевого хозяйства – линии электропередачи, трансформаторные и иные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для обеспечения электрических связей и осуществления передачи электрической энергии оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

объекты водоснабжения – водопроводные сети, водонасосные станции, гидротехнические сооружения, резервуары для запаса воды и иное предназначенное для осуществления водоснабжения оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство

или огородничество;

дороги – земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество (проход, проезд), расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, с замощением из щебня или гравия и других твердых материалов, используемых для покрытия автомобильной дороги, которое не обладает самостоятельными полезными свойствами, а лишь улучшает полезные свойства земельного участка, на котором оно находится;

получатель гранта – победитель отбора, с которым главным распорядителем средств краевого бюджета заключено соглашение о предоставлении гранта.

1.3. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе края о краевом бюджете на текущий год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов, является министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Целью предоставления грантов является приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – государственная программа).

1.5. К категории получателей гранта, имеющих право на получение гранта, относятся некоммерческие товарищества, определенные статьей 4 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.6. Критерии отбора получателей гранта:

доля собственных средств некоммерческого товарищества на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства за счет средств гранта в пределах соответствующего некоммерческого товарищества;

количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества для которых будут реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства;

количество членом некоммерческого товарищества;

получение гранта некоммерческим товариществом в течение двух лет, предшествующих году предоставления гранта.

1.7. Отбор осуществляется министерством путем проведения конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших достижений результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

1.8. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.budget.gov.ru в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись» в подразделе «Региональный/Красноярский край» при формировании проекта Закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в Закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора министерство:

принимает в форме приказа решение о проведении отбора в течение текущего финансового года;

размещает на официальном сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора (далее – объявление) в срок не позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора, с указанием следующей информации:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- 4) результатов предоставления гранта некоммерческим товариществам в соответствии с пунктом 3.16 Порядка;
- 5) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта министерства;
- 6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.12 Порядка;
- 7) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, установленных пунктами 2.3, 2.4 Порядка;
- 8) порядка отзыва заявок участников отбора-в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, порядка возврата заявки в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.10 Порядка;
- 9) правил рассмотрения и оценки заявок, предусмотренных

пунктами 2.15–2.17 Порядка;

10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.2 Порядка;

11) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, определенного пунктом 3.10 Порядка;

12) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта, установленных пунктом 3.11 Порядка;

13) даты размещения результатов отбора, на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с пунктом 2.20 Порядка.

2.2. Некоммерческое товарищество в течение срока приема заявок, установленного в объявлении, получают разъяснения положений объявления при личном обращении (на личном приеме, по телефону, посредством почтовой связи, по электронной почте) в месте нахождения министерства.

Подача запросов о предоставлении разъяснений положений объявления осуществляется в форме устного, письменного запроса, а также посредством формирования запроса в электронной форме обратной связи (виртуального приема обращения граждан) на официальном сайте без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

2.3. В целях получения гранта некоммерческое товарищество (далее – заявитель) в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении, представляет в министерство одну заявку, включающую:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление на участие в отборе);

2) информацию о заявителе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) копию устава заявителя;

4) копию решения общего собрания членов заявителя, принятого не позднее года, предшествующего году проведения отбора квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов заявителя и содержащего:

согласие на участие в отборе;

согласие на направление доли собственных средств заявителя на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий (в процентах от общей стоимости сметы расходов) для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества в размере не менее 10 процентов от сметы расходов;

5) копию реестра членов заявителя на дату принятия решения, установленного подпунктом 4 пункта 2.3 Порядка;

6) смету расходов по форме согласно приложению № 3 к Порядку, сформированную в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог

и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, утвержденным приложением № 4 к Порядку;

7) копию документа, подтверждающего наличие на расчетном счете собственных денежных средств в размере доли, направленной на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества, открытом заявителю российской кредитной организацией, выданного не ранее чем за 30 дней до дня представления заявки;

8) копии документов, подтверждающих принадлежность заявителю на законном основании объектов электросетевого хозяйства и (или) объектов водоснабжения и (или) дорог, для ремонта которых необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия, в том числе выписка из баланса заявителя, подтверждающая постановку указанных объектов на соответствующие балансовые счета;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

10) справку об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка (представляется по собственной инициативе).

2.4. Заявка, представляемая в соответствии с пунктами 2.3, 2.5 Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

1) документы в составе заявки должны соответствовать перечню документов, указанному в пункте 2.3 Порядка;

2) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3) копии документов должны быть заверены заявителем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (в случае представления заявки на бумажном носителе), а в случае представления в электронной форме – с указанием даты заверения электронной подписью (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 9, 10 пункта 2.3 Порядка);

4) документы и копии документов должны поддаваться прочтению;

5) заявка, представленная на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, подписана председателем некоммерческого товарищества и скреплена печатью некоммерческого товарищества (при наличии);

6) заявка должна содержать достоверные, полные и актуальные сведения.

2.5. Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении) или в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ), через личный кабинет участника отбора в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» (далее соответственно – личный кабинет, ГИС «Субсидия АПК24») с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также путем перехода с единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг по ссылке: <http://24sapk.krskcit.ru/c/portal/login?esia=true> в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24».

В случае представления заявки в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, министерством проводится процедура проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки (далее – проверка подписи). В случае поступления заявки в электронной форме в выходной или нерабочий праздничный день проверка электронной подписи осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки в электронной форме.

Если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение условий признания ее действительности, установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ, в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки подписи министерство принимает решение о возврате заявки участнику отбора и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме по адресу электронной почты участника отбора или в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.6. При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 2.3 Порядка, министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного запроса электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного электронного взаимодействия, запрашивает у территориального органа Федеральной налоговой службы следующие документы:

1) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка;

2) сведения, подтверждающие, что участник отбора находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица),

ликвидации, в отношении него введена (не введена) процедура банкротства, деятельность участника отбора приостановлена (не приостановлена) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

3) сведения, подтверждающие, что участник отбора является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка.

Документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Проверка соответствия заявителя требованиям, предусмотренным:

подпунктом 6 пункта 2.12 Порядка, осуществляется министерством в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем регистрации заявки, с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

подпунктом 7 пункта 2.12 Порядка, осуществляется министерством в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем регистрации заявки, с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Министерство регистрирует заявки, поступившие в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен содержать следующую информацию:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) наименование некоммерческого товарищества;
- 3) его почтовый адрес;
- 4) дату приема (подачи) заявки;
- 5) фамилию, инициалы, должность государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись;
- 6) дату регистрации уведомления о признании отбора несостоявшимся в соответствии с пунктом 2.13 Порядка в случае признания отбора несостоявшимся;
- 7) дату поступления обращения об отзыве заявки;
- 8) дату возврата заявителю заявки;
- 9) роспись заявителя в получении заявки в случае передачи заявки лично заявителю.

Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

Регистрация заявок осуществляется по очередности их поступления в течение всего срока приема заявок, указанного в объявлении. Датой поступления заявки является дата ее регистрации в журнале регистрации.

В случае поступления заявки в электронной форме, министерство выгружает заявку на бумажный носитель и регистрирует ее в журнале регистрации заявок. В случае поступления заявки в электронной форме в выходной или нерабочий праздничный день, регистрация такой заявки осуществляется в журнале регистрации заявок в первый рабочий день.

2.8. Заявитель на основании обращения, составленного в произвольной форме и направленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 Порядка, вправе отозвать заявку и представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении.

2.9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения об отзыве заявки направляет заявителю:

1) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении документы, представленные им в составе заявки, либо лично заявителю в случае получения заявки лично от заявителя, либо поступления заявки по почте;

2) уведомление о получении обращения об отзыве заявки в электронной форме в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» – в случае получения заявки в форме электронного документа.

2.10. Основания для возврата заявки:

1) поступление обращения об отзыве заявки;

2) признание отбора несостоявшимся по основанию, указанному в пункте 2.13 Порядка;

3) несоблюдение условий признания действительности электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

2.11. Принятие министерством решения о возврате заявки по основаниям, указанным в пункте 2.10 Порядка, не препятствует повторному представлению заявителем заявки в сроки, предусмотренные в объявлении.

В случае отсутствия оснований для возврата заявки, указанных в пункте 2.10 Порядка, министерство передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утвержден постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п (далее – конкурсная комиссия) в порядке, установленном пунктом 2.14 Порядка.

2.12. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором направляется заявка на участие в отборе.

В 2022 году у заявителя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300,0 тыс. рублей;

2) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем на первое число месяца, в котором направляется заявка на участие в отборе;

3) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов на первое число месяца, в котором направляется заявка на участие в отборе;

5) заявитель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка на первое число месяца, в котором направляется заявка на участие в отборе;

6) в 2022 году заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

7) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения на дату не ранее первого

числа месяца подачи заявки.

2.13. Отбор признается несостоявшимся, если по окончании срока приема заявок подано менее двух заявок.

В случае если отбор признается несостоявшимся, министерство в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявок:

1) принимает решение о проведении отбора и размещает объявление в соответствии с пунктом 2.1 Порядка;

2) направляет заявителю уведомление о признании отбора несостоявшимся:

а) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, с приложением заявки – в случае поступления заявки на бумажном носителе;

б) в электронной форме через личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» – в случае поступления заявки в форме электронного документа.

2.14. Министерство не позднее 15 рабочих дней по истечении срока приема заявок передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии для их рассмотрения и оценки.

2.15. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявок, рассматривает заявки посредством выявления факта отсутствия или наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

В случае наличия оснований для отклонения заявки, конкурсная комиссия формирует список участников отбора, не прошедших отбор, с указанием причин отклонения заявки согласно приложению № 7 к Порядку.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки конкурсная комиссия оценивает заявки посредством заполнения оценочных листов по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – оценочный лист) и формирует список победителей отбора, рекомендованных для предоставления грантов (далее – список), по форме согласно приложению № 6 к Порядку. Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых набрали наибольшее количество баллов.

Решение по выставлению соответствующего балла осуществляется на основании документов, представленных в составе заявки участниками отбора.

Список формируется на основании ранжирования порядковых номеров, присвоенных заявкам участников отбора.

Порядковые номера заявкам участников отбора присваиваются на основании ранжирования итогового количества баллов (от наибольшего к наименьшему), выставленных в строке 5 оценочных листов.

При равенстве итогового количества баллов, выставленных в строке 5 оценочных листов двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, присваивается заявителю с наибольшим количеством земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых будут реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных

материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства.

При равном количестве земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых будут реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, меньший порядковый номер в списке участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, присваивается заявителю, дата регистрации заявки которого является наиболее ранней.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.12 Порядка;

3) несоответствие поданной заявки перечню документов, определенных пунктом 2.3 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 8, 9 пункта 2.3 Порядка), и требованиям к заявке, установленным пунктом 2.4 Порядка;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора условиям предоставления гранта, установленным пунктом 3.2 Порядка.

2.17. Протокол заседания конкурсной комиссии (далее – протокол) с приложением оценочных листов, списка участников отбора, рекомендованных для предоставления гранта, и списка участников отбора не прошедших отбор, направляется в министерство не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.18. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения протокола:

1) принимает в форме приказа министерства решение о результатах отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

а) реестр победителей отбора;

б) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

2) уведомляет участников отбора о принятом решении способом, указанном в заявлении на участие в отборе.

2.19. В реестр победителей отбора включаются победители отбора, рекомендованные для предоставления грантов в соответствии со списком.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, включенные в список участников отбора, не прошедших отбор.

После издания приказа о результатах отбора документы, представленные в составе заявки, участникам отбора не возвращаются.

2.20. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) информацию о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении грантов, и размеры предоставляемых им грантов.

3. Порядок предоставления гранта

3.1. Гранты предоставляются участникам отбора, включенным в реестр, установленный подпунктом «а» подпункта 1 пункта 2.18 Порядка, и заключившим соглашение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.3 Порядка (далее – получатели гранта).

3.2. Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

- 1) включение участника отбора в реестр некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, в соответствии с приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении Порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки»;
- 2) наличие у участника отбора на расчетном счете, открытом заявителю, денежных средств в размере доли, направленной на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества в размере не менее 10 процентов от сметы расходов;
- 3) запрашиваемый размер гранта не превышает предельный размер гранта, определенный в пункте 3.6 Порядка.

3.3. Гранты предоставляются участникам отбора на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного с министерством по типовой форме договора (соглашения) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78

и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 18.02.2019 № 34 (далее соответственно – соглашение, Типовая форма), содержащей следующие обязательные условия:

1) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения министерству ранее доведенных бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 Порядка;

2) о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, на осуществление в отношении них проверки министерством и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, определенной пунктом 5.1 Порядка, соблюдения порядка и условий предоставления грантов.

В случае внесения изменений в соглашение или при его расторжении между министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с Типовой формой (далее – дополнительное соглашение).

3.4. На первое число месяца заключения соглашения получатели грантов должны соответствовать требованиям, установленным подпунктами 3, 4 пункта 2.12 Порядка.

Сведения о соблюдении получателем гранта требований, установленных подпунктами 3, 4 пункта 2.12 Порядка, запрашиваются министерством посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия с учетом срока, предусмотренного пунктом 3.7 Порядка.

3.5. Размер гранта определяется по формуле:

$$G = O - S,$$

где:

G – грант, рублей;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов, рублей;

S – сумма собственных денежных средств получателя гранта в размере доли, направленной на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества, в размере не менее 10 процентов от сметы расходов, рублей.

3.6. Предельный размер гранта на одного получателя гранта составляет не более ста тысяч рублей.

3.7. Министерство не позднее 6 рабочих дней со дня издания приказа о результатах отбора направляет победителям отбора проект соглашения.

В случае заключения соглашения в форме бумажного документа проект соглашения направляется способом, указанным в заявлении об участии в отборе, а в случае заключения соглашения в форме электронного документа проект соглашения направляется в личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24».

3.8. В случае принятия решения о заключении дополнительного соглашения в соответствии с пунктом 3.3 Порядка министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет проект дополнительного соглашения получателю гранта.

В случае заключения дополнительного соглашения в форме бумажного документа проект дополнительного соглашения направляется способом, указанным в заявлении об участии в отборе, а в случае заключения дополнительного соглашения в ГИС «Субсидии АПК24» проект дополнительного соглашения направляется в форме электронного документа.

3.9. День передачи (направления) министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) является днем получения победителем отбора (получателем гранта) проекта соглашения (дополнительного соглашения).

Датой заключения соглашения (дополнительного соглашения) является дата поступления в министерство подписанного получателем гранта соглашения (дополнительного соглашения).

3.10. Победитель отбора (получатель гранта) в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) подписывает его электронной подписью и направляет его в министерство в ГИС «Субсидия АПК24» для подписания, а в случае получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) в форме бумажного документа победитель отбора (получатель гранта) подписывает два экземпляра проекта соглашения (дополнительного соглашения) в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения), скрепляет их печатью (при ее наличии) и направляет их на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство.

3.11. Победитель отбора (получатель гранта) считается уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) в случае, если победитель отбора (получатель гранта):

1) не подписал со своей стороны проект соглашения (проект дополнительного соглашения) в течение срока, указанного в пункте 3.10 Порядка;

2) отказался заключить соглашение (дополнительное соглашение) и направил в министерство письменное уведомление об этом.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

2) уклонение победителя отбора от заключения соглашения (дополнительного соглашения) в соответствии с пунктом 3.11 Порядка;

3) несоответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 3.4 Порядка.

3.13. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении гранта министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.10 Порядка, принимает в форме приказа министерства решение об отказе в предоставлении гранта и в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем издания указанного приказа, направляет победителю отбора уведомление об отказе в предоставлении гранта способом, указанным в заявлении об участии в отборе.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.10 Порядка, принимает в форме приказа министерства решение о предоставлении гранта, подписывает соглашение со своей стороны и в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем издания указанного приказа, направляет в министерство финансов Красноярского края сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 8 к Порядку (далее – справка-расчет).

3.14. Министерство финансов Красноярского края не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета, осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов.

3.15. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта.

3.16. Результатом предоставления грантов в соответствии с государственной программой является количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, для которых реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства.

Конечное значение результата предоставления грантов, включая конкретную количественную характеристику итогов и точную дату завершения действия по достижению результата предоставления грантов получателями грантов, устанавливается соглашением на основании документов, представленных в составе заявки (далее – результат). При этом дата завершения действия по достижению результата составляет не более 12 месяцев со дня поступления указанных средств на лицевой счет получателя гранта.

3.17. В случае установления факта нарушения получателем гранта условий предоставления гранта министерство принимает решение о применении к получателю гранта мер ответственности в порядке, установленном пунктом 5.2 Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в министерство на бумажном носителе лично, путем направления по почте либо в форме электронного документа через личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24»:

1) ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока использования гранта отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением;

2) в срок до 15-го числа месяца, следующего за месяцем завершения действия по достижению результата предоставления гранта, отчет о достижении значений результата предоставления гранта по форме, установленной соглашением.

4.2. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, получатель гранта прилагает копии документов, подтверждающих объем и стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов. Копии документов должны быть заверены председателем получателя гранта с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, осуществляется министерством, а также службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мерой ответственности за нарушение порядка и условий предоставления гранта является возврат в доход краевого бюджета гранта (части полученного гранта) в следующих случаях:

1) недостижение результата предоставления гранта, установленного соглашением;

2) установление факта нарушения получателем гранта условий предоставления гранта.

5.3. В случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта министерство в течение 30 рабочих дней со дня получения отчета о достижении значений результата предоставления гранта принимает в форме приказа министерства решение о применении к получателю гранта мер ответственности в виде возврата полученной суммы гранта (части полученной суммы гранта) за недостижение значения результата предоставления гранта (далее в настоящем пункте – приказ) и рассчитывает размер гранта, подлежащего возврату в доход краевого бюджета,

в соответствии с методикой (порядком), утвержденной приказом министерства от 24.12.2018 № 719-о «Об утверждении перечня результатов предоставления субсидии, гранта в форме субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, гранта в форме субсидии, и методики (порядка) расчета их значений по мероприятиям подпрограмм государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяемых в соглашениях о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии из краевого бюджета».

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет получателю гранта письменное уведомление (требование) о возврате полученных сумм гранта в доход краевого бюджета (далее в настоящем пункте – требование).

Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет суммы гранта в размере, указанном в требовании.

Основанием для освобождения получателя гранта от возврата средств в краевой бюджет при недостижении значения результата предоставления гранта является документально подтвержденное получателем гранта наступление обстоятельств непреодолимой силы, имеющих чрезвычайный, непредотвратимый характер, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения результата предоставления гранта, предусмотренного соглашением.

В случае недостижения значения результата предоставления гранта по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, имеющих чрезвычайный, непредотвратимый характер, получатель гранта одновременно с представлением отчета, указанного в подпункте 2 пункта 4.1 Порядка, представляет документы, подтверждающие их наступление.

5.4. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, установленных пунктом 5.1 Порядка, министерство в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем гранта условий предоставления гранта принимает в форме приказа решение о применении к получателю гранта мер ответственности в виде возврата в доход краевого бюджета неправомерно полученной суммы гранта, в отношении которой установлены факты нарушения условий предоставления гранта (далее в настоящем пункте – приказ), и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление (требование) о возврате полученных сумм гранта в доход краевого бюджета (далее в настоящем пункте – требование).

Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в доход краевого бюджета неправомерно полученных сумм гранта, указанных в требовании, в полном объеме.

5.5. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям».

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление на участие в отборе

_____,
(полное наименование некоммерческого товарищества)
расположенное на территории муниципального образования

_____,
(наименование муниципального образования Красноярского края)
в лице председателя _____,
(ФИО полностью)

полномочия которого подтверждены протоколом _____ № _____
от _____, заявляет о намерении участвовать в отборе
на предоставление грантов в форме субсидии в соответствии с Порядком
определения объема и предоставления садоводческим, огородническим
некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение
оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ
по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого
хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том числе результатами их предоставления,
утвержденным постановлением Правительства Красноярского края
от _____ № _____ (далее – Порядок, грант).

1. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета:

_____ рублей.

(цифрами и прописью, не более ста тысяч)

2. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа (в соответствии с пунктом 2.3 Порядка)*	Количество листов	Номер страницы в заявке
1	2	3	4
1	Информация о заявителе по форме согласно приложению № 2 к Порядку		
2	Копия устава заявителя		
3	Копия решения общего собрания членов заявителя, принятого не позднее года, предшествующего году проведения отбора, квалифицированным большинством (не менее двух третей) голосов присутствующих на общем собрании членов заявителя и содержащего:		
3.1	согласие на участие в отборе		
3.2	согласие на направление доли собственных средств некоммерческого товарищества на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий (в процентах от общей стоимости сметы расходов) для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества в размере не менее 10 процентов от сметы расходов		
4	Копия реестра членов заявителя, установленная подпунктом 5 пункта 2.3 Порядка		
5	Смета расходов по форме согласно приложению № 3 к Порядку		
6	Копия документа, подтверждающего наличие на расчетном счете собственных денежных средств в размере доли, направленной на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества, открытом заявителю российской кредитной организацией, выданного не ранее чем за 30 дней до дня представления заявки		
7	Копии документов, подтверждающих принадлежность заявителю на законном основании объектов электросетевого хозяйства, и (или) объектов водоснабжения, и (или) дорог, для ремонта которых необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия, в том числе выписка из баланса некоммерческого товарищества, подтверждающая постановку указанных объектов на соответствующие балансовые счета		
8	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе)		
9	Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы,		

1	2	3	4
	подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году в сумме, превышающей 300 тыс. рублей) (представляется по собственной инициативе)		

* В случае отсутствия документа в графе напротив этого документа ставится прочерк.

3. Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

4. С условиями отбора и предоставления гранта ознакомлен и согласен, даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческом товариществе, о подаваемой им заявке, иной информации о некоммерческом товариществе, связанной с отбором, заявка на участие которого подана, согласие на осуществление в отношении некоммерческого товарищества проверки министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края соблюдения порядка и условий предоставления гранта.

5. Настоящим заявлением подтверждаю, что _____

(наименование некоммерческого товарищества)

соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.12 Порядка.

5.1. Участник отбора на первое число месяца заключения соглашения о предоставлении гранта (дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта) обязуется не получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

5.2 Участник отбора обязуется использовать средства гранта на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, в полном объеме в течение срока, установленного соглашением.

6. Уведомление о результатах отбора, уведомление об отказе в предоставлении гранта прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;

направить по почтовому адресу: _____;

направить на адрес электронной почты: _____;

направить в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» (в случае подачи заявки в ГИС «Субсидия АПК24»).

7. Проект соглашения (проект дополнительного соглашения) прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;

направить по почтовому адресу: _____;

направить на адрес электронной почты: _____.

направить в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» (в случае подачи заявки в ГИС «Субсидия АПК24»).

Председатель _____

(наименование некоммерческого
товарищества)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Информация о садоводческом, огородническом некоммерческом товариществе
(далее – некоммерческое товарищество)

1	Полное и сокращенное наименование некоммерческого товарищества	
2	Место нахождения некоммерческого товарищества (с указанием наименования близлежащего населенного пункта, муниципального образования Красноярского края)	
3	Дата государственной регистрации	
4	Юридический адрес	
	Почтовый адрес	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7	Номер контактного телефона (факса)	
8	Адрес электронной почты (при наличии)	
9	ФИО (полностью) председателя	
10	ФИО (полностью), должность бухгалтера (кассира, казначея), номер телефона	
11	ФИО (полностью) члена ревизионной комиссии (ревизора), номер телефона	
12	Банковские реквизиты:	
	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	Корреспондентский счет	
	БИК банка	
	ИНН/КПП банка	
	Юридический адрес банка	
13	Количество членов некоммерческого товарищества на дату принятия решения, установленного подпунктом 4 пункта 2.3 Порядка (единиц)	
14	Общее количество земельных участков на территории	

	некоммерческого товарищества (единиц), в том числе:	
14.1	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества (единиц)	
14.2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях некоммерческих товариществ, для которых будут реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства (единиц)	
15	Дата включения некоммерческого товарищества в реестр некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, на основании приказа министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края в соответствии с Порядком ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 12.03.2019 № 191-о	

Председатель _____

(наименование некоммерческого товарищества)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Смета расходов

_____ (полное наименование некоммерческого товарищества)

Наименование работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий в целях проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства (далее – работы): _____

Срок выполнения работ _____

Стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ _____

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ*	Финансирование (рублей)		
		общая стоимость	за счет собственных средств	за счет средств краевого бюджета (гранта)**
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
Всего				

* Указывается наименование оборудования в соответствии с утвержденным перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества (приложение № 4 к Порядку).

** Указывается сумма не более 100 тыс. рублей.

Председатель _____
(наименование некоммерческого товарищества)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Перечень оборудования, строительных материалов и (или) изделий
для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов, изделий	Состав (материал)	Технические характеристики
1	2	3	4
I. Для проведения работ по ремонту объектов электросетевого хозяйства			
1	Воздушные линии электропередачи (ВЛ 0,4 и 6(10) Кв):		
1.1	Стойки (опоры)	деревянные, металлические, железобетонные	длина (м): 9,5; 11; 13; 16
1.2	Приставки к стойкам (опорам)	железобетонные	ПТ-43-2, ПТ-33-2, ПТ-45, ПТ-60
1.3	Траверс		четырёхопорный, круглый
1.4	Подтраверсник		
1.5	Поперечина		
1.6	Раскос	деревянный, металлический, железобетонный	
1.7	Фундамент опоры	монолитные, сборные и свайные железобетонные	
1.8	Бандажи (стальная оцинкованная проволока)		сечение (мм ²): 4, 6, 8
1.9	Хомуты		
1.10	Ригель	железобетонный	
1.11	Провода	алюминиевые, сталеалюминиевые; изолированные,	сечение (мм ²): 16-120

1	2	3	4
		неизолированные	
1.12	Оголовок		
1.13	Штыри		
1.14	Крюки		
1.15	Изоляторы	стеклянные, фарфоровые; штыревые и подвесные	
1.16	Арматура для крепления провода		
1.17	Заземляющие устройства:		
1.17.1	Сталь круглая		диаметр (мм): 6, 8, 10, 16, 18
1.17.2	Сталь полоса		размер (мм): 4 x 50; 5 x 40
1.17.3	Сталь уголок		размер (мм): 50 x 50 x 5
1.17.4	Разрядники		
1.17.5	Ограничители перенапряжения		
1.17.6	Разъединители РЛНД		номинальный ток (в амперах): 200, 400, 630
2	Кабельные линии электропередачи (КЛ 0,4 – 10(6) кВ):		
2.1	Кабель	алюминиевый, медный; изоляция: бумажная, пластмассовая	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.2	Муфта концевая		сечение (мм ²): 16/25; 25/50, 70/120, 150/40
2.3	Муфта ответвительная		сечение (мм ²): 16/50 – 1.5/6; 50/95–4/35; 95/150–35/95
2.4	Муфта соединительная		сечение (мм ²): 16/25; 25/50; 70/120; 150/240
2.5	Наконечники (гильзы концевые, соединительные)	алюминиевые, медные	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.6	Труба гофрированная для перехода проезжей части улиц (защитные рукава для кабелей гофрированные)	полиэтилен, металл, асбест	диаметр (мм): 32–159
3	Электроустановка, предназначенная для приема, преобразования и распределения электрической энергии, состоящая из трансформаторов или других преобразователей электрической энергии, устройств управления, распределительных и вспомогательных устройств (трансформаторная подстанция, трансформаторный пункт и прочее)		
3.1	Комплектно-трансформаторная подстанция (КТП 10(6)/0,4 кВ)		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.2	Трансформатор силовой		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.3	Коммутационная аппаратура – автоматические выключатели,		номинальный ток (в амперах): от 16 до 1600

1	2	3	4
	разъединители		
3.4	Оборудование для защиты ВЛ 0,4–10(6) кВ от перенапряжения:		
3.4.1	плавкие вставки		
3.5	Предохранители		
3.6	Заземляющие устройства:		
3.6.1	разрядники		
3.6.2	ограничители перенапряжения		
3.7	Провод	медный	сечение (мм ²): 4–16
4	Пункты коммерческого учета 6–10 кВ		
5	Крепежные изделия и их конструктивные элементы		
II. Для проведения работ по ремонту объектов водоснабжения			
1	Трубы водогазопроводные	стальные, металло-пластиковые, поливинилхлоридные, полиэтиленовые, полипропиленовые и прочие	диаметр (мм): 32–150
2	Насосы		
3	Станции управления погружными насосами		типа «Каскад», в комплекте
4	Комплектные повысительные насосные станции		производительность (м ³): 5–10 в час
5	Клапаны для воды (для насоса)	чугунные, стальные, нержавеющая сталь	шаровые, осевые, откидные, подъемные, обратные
6	Сборные железобетонные и бетонные конструкции (для устройства колодца, фундамента под емкость)		
7	Балки		сборные конструкции
8	Затворы	поворотные, дисковые	
9	Емкости для хранения запаса воды		объем (м ³): 10 до 60
10	Фасонные изделия для монтажа труб:	чугунные, стальные	
10.1	Фланцы		
10.2	Отводы		
10.3	Тройники		
10.4	Муфты		
10.5	Хомуты		
10.6	Задвижки		
10.7	Прокладки		
10.8	Переходы		
11	Металлопрокат для устройства эстакад:		
11.1	Уголок		
11.2	Листовая сталь		
11.3	Швеллер		
11.4	Двутавровая балка		
12	Сальники		
13	Щебень		фракция (мм): 20–40

1	2	3	4
14	Цемент		
15	Запорная арматура		диаметр (мм): 32–150
16	Крепежные изделия и их конструктивные элементы		
III. Для проведения работ по ремонту дорог			
1	Материалы строительные нерудные:		
1.1	щебень и песок из отходов промышленности		
1.2	щебень, камень, гравий из плотных горных пород для строительных работ		
1.3	песок для строительных работ		крупная фракция (5–0,63 и 5–1,25 мм); мелкая фракция (1,25–0,14 и 0,63–0,14 мм)
1.4	смеси щебеночно-гравийно-песчаные		
1.5	щебень и песок шлаковые для дорожного строительства		
2	Органические вяжущие материалы:		
2.1	Битумы нефтяные дорожные вязкие		
2.2	Битумы нефтяные дорожные жидкие		густеющие со средней скоростью жидкие битумы (СГ), медленногустеющие битумы (МГ и МГО)
2.3	Эмульсии битумные дорожные		
3	Материалы на основе органических вяжущих, применяемые для устройства оснований и покрытий:		
3.1	смеси асфальтобетонные дорожные		
3.2	органоминеральные		
4	Смеси органоминеральные и асфальтобетонные на основе гранулята		
5	Материалы на основе неорганических вяжущих, применяемые для устройства оснований, покрытий и монолитных бетонных конструкций:		
5.1	смеси бетонные для бетонов тяжелых		
5.2	мелкозернистые, укатываемые		
6	Неорганические вяжущие материалы:		
6.1	портландцемент		
6.2	шлакопортландцемент		
7	Порошок минеральный для асфальтобетонных смесей		
8	Мастики (герметизирующие, изолирующие, для заливки трещин и др.)		
9	Добавки и модификаторы для органических вяжущих и асфальтобетонных смесей		
10	Добавки и модификаторы для бетонных смесей		

Приложение № 5

к Порядку определения объема и предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе результатам их предоставления

Оценочный лист № _____

1. _____ (далее – некоммерческое товарищество)
(наименование садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества)
2. Заявка от «__» _____ 20__ г. № _____
3. Наименование работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий в целях проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства: _____

4. Стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства согласно смете расходов, представленной в составе заявки: _____ рублей.
5. Сумма денежных средств некоммерческого товарищества, предусмотренных на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства: _____ рублей.
6. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета: _____ рублей.
7. Оценка заявки в соответствии с критериями оценки:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Значение критерия отбора	Оценка (баллы)	Количество начисляемых баллов*	Весовое значение критерия отбора в общей оценке (коэффициент)	Итоговая оценка с учетом весового значения (баллы)** (гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

1	Доля собственных средств некоммерческого товарищества на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства за счет средств гранта в пределах соответствующего некоммерческого товарищества	10 процентов (включительно)	0		0,2	
		свыше 10 и до 30 процентов (включительно)	1			
		свыше 30 процентов	2			
2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых будут реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства	до 300 участков (включительно)	1		0,2	
		от 301 до 500 участков (включительно)	2			
		от 501 до 1000 участков (включительно)	3			
		свыше 1001 участка	4			
3	Количество членов некоммерческого товарищества	до 150 членов (включительно)	1		0,2	
		от 151 до 500 членов (включительно)	2			
		от 501 членов и более	3			
4	Получение гранта некоммерческим товариществом в течение двух лет, предшествующих году предоставления гранта	получал	0		0,4	
		не получал	1			
5	Итоговое количество баллов с учетом весового значения***					

* Конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утвержден постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п в соответствии с информацией, содержащейся в заявке, выбирает значение критерия в графе 4, соответствующей заявке, и ставит выбранное значение в графу 5.

** Значение в графе 7 строк 1–3 определяется как произведение значения графы 5 на значение графы 6.

*** Итоговое количество баллов с учетом весового значения в строке 5 рассчитывается путем суммирования оценок с учетом весового значения каждого из 3 критериев отбора.

Члены конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества:

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (ФИО)
 Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)
 Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Список победителей отбора, рекомендованных для предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества (далее – некоммерческие товарищества)

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	ФИО председателя некоммерческого товарищества	Итоговое количество баллов (от наибольшего к наименьшему)	Размер гранта из краевого бюджета в форме субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

Председатель конкурсной комиссии _____
 (подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
 (подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение № 7
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Список участников отбора, не прошедших отбор для предоставления грантов
в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим
товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов
и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов
водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах
соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого
товарищества (далее – некоммерческие товарищества)

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	Причины отклонения заявки
1	2	3	4
1			
2			
...			
Итого			

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение № 8
к Порядку определения объема
и предоставления садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме
субсидий на приобретение
оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дорог
и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том
числе результатам их предоставления

Сводная справка-расчет для предоставления грантов в форме субсидий
садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам
на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для
проведения работ по ремонту дороги (или) объектов водоснабжения и (или)
электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого,
огороднического некоммерческого товарищества
на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Получатель гранта	ИНН получателя гранта	Наименование мероприятия	Общая сумма затрат по мероприятию, рублей	Размер гранта, не более 100 000,0 рублей
1	2	3	4	5	6
Итого					

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ (ФИО)

Телефон _____