

**МИНИСТЕРСТВО**  
**сельского хозяйства и торговли Красноярского края**

**П Р И К А З**

0 3.0 8. 2022

г. Красноярск

№ 593-0

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки»

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 статьи 3 Закона Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», пунктами 3.79, 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства и торговли Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, согласно приложению.»;

Порядок ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, изложить в редакции согласно приложению.

3. Опубликовать приказ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

4. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель председателя  
Правительства Красноярского края –  
министр сельского хозяйства  
и торговли Красноярского края



Л.Н. Шорохов

Приложение  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и торговли  
Красноярского края  
от 03.08.2022 № 593-0

Приложение  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и торговли  
Красноярского края  
от 12.03.2019 № 191-о

**Порядок  
ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих  
организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих  
интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ,  
претендующих на получение государственной поддержки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки (далее – Порядок), устанавливает процедуру ведения реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки.

1.2. Реестр некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки (далее – Реестр), представляет собой электронную базу, включающую сведения о некоммерческих товариществах, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, осуществляющих свою деятельность на территории Красноярского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и претендующих на получение государственной поддержки.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае».

1.4. Заявителями являются садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества (далее – некоммерческое товарищество), некоммерческие организации, созданные в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ (далее – ассоциация (союз), осуществляющие свою деятельность на территории Красноярского края в соответствии с действующим законодательством (далее – заявитель).

1.5. Ведение Реестра осуществляется министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.6. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Реестр размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## 2. Порядок ведения Реестра

2.1. Для включения в Реестр заявитель представляет в министерство следующие документы (далее – документы для включения в Реестр):

а) заявление по форме, установленной приложением № 1 к Порядку (далее – заявление), подписанное единоличным исполнительным органом заявителя (далее – председатель);

б) информацию о заявителе по форме, установленной приложением № 2 к Порядку;

в) копию устава заявителя, заверенную подписью председателя и печатью (при наличии) (далее – копия устава);

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, сформированную по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (далее – ЕГРЮЛ) (представляется по собственной инициативе).

2.2. Документы для включения в Реестр должны соответствовать следующим требованиям:

1) документы для включения в Реестр должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) копия устава должна быть заверена председателем, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплена печатью (при наличии);

3) документы для включения в Реестр должны содержать достоверные, полные, актуальные сведения и поддаваться прочтению.

2.3. Заявитель представляет документы для включения в Реестр на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении).

2.4. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документ, предусмотренный подпунктом «г» пункта 2.1 Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы сведения из ЕГРЮЛ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации документов для включения в Реестр.

Документы, полученный в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам для включения в Реестр.

2.5. Документы, поступившие в выходные и праздничные дни, а также после окончания рабочего дня, считаются поступившими на дату, соответствующую следующему рабочему дню.

2.6. Министерство не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем поступления документов для включения в Реестр регистрирует их в журнале регистрации документов для включения в Реестр (далее – журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью. Регистрация документов для включения в Реестр осуществляется по мере их поступления.

2.7. Министерство в течении 10 рабочих дней с даты регистрации документов для включения в Реестр рассматривает их на наличие либо отсутствие оснований для отказа во включении в Реестр, установленных пунктом 2.8 Порядка.

2.8. Основания для отказа заявителю во включении в Реестр:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, и (или) их несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка (за исключением документа, указанного в подпункте «г» пункта 2.1 Порядка);

2) несоответствия заявителя категории, предусмотренной пунктом 1.4 Порядка.

2.9. В случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 2.8 Порядка, министерство в срок, установленный пунктом 2.7 Порядка, принимает решение в форме приказа об отказе во включении некоммерческого товарищества, ассоциации (союза) в Реестр и информирует об этом заявителя способом, указанным в заявлении, с указанием оснований для отказа во включении в Реестр.

2.10. В случае если основания для отказа, установленные пунктом 2.8 Порядка, отсутствуют, министерство в срок, установленный пунктом 2.7 Порядка, принимает решение в форме приказа о включении некоммерческого товарищества, ассоциации (союза) в Реестр, который является основанием для внесения в электронную базу сведений о некоммерческом товариществе, ассоциации (союзе), в соответствии с разделом 3 Порядка.

В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в абзаце

первом настоящего пункта, министерство направляет заявителю уведомление о включении в Реестр способом, указанным в заявлении.

2.11. Заявитель при возникновении у него обстоятельств, касающихся изменения сведений, включенных в Реестр, в срок не более 20 рабочих дней со дня возникновения указанных изменений представляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме с указанием возникших изменений, содержащихся в Реестре.

Данная информация является основанием для внесения изменений в Реестр.

2.12. Заявитель исключается из Реестра в следующих случаях:

а) подача заявителем заявления об исключении из Реестра по форме, установленной приложением № 3 к Порядку;

б) несоответствие заявителя категории, предусмотренной пунктом 1.4 Порядка;

в) ликвидация, прекращение деятельности заявителя в соответствии с действующим законодательством;

2.13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.12 Порядка, и (или) выявления случаев, установленных подпунктами «б», «в» пункта 2.12 Порядка, принимает решение в форме приказа об исключении некоммерческого товарищества, ассоциации (союза) из Реестра, который является основанием для внесения в электронную базу изменений, связанных с исключением некоммерческого товарищества, ассоциации (союза) из Реестра.

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, за исключением подпункта «в» пункта 2.12 Порядка, направляет некоммерческому товариществу, ассоциации (союзу) уведомление об исключении из Реестра способом, указанным в заявлении.

### 3. Состав сведений, включаемых в Реестр

В Реестр включаются следующие сведения о некоммерческом товариществе, ассоциации (союзе):

а) полное и сокращенное наименование (в случае если имеется);

б) фактическое местоположение (городской округ, муниципальный округ, муниципальный район, с указанием населенного пункта (последнее – при наличии);

в) дата государственной регистрации;

г) юридический и почтовый адреса;

д) основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

е) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, действующего от имени некоммерческого товарищества, ассоциации

(союза) без доверенности;

ж) номер контактного телефона (факса), адрес электронной почты (при наличии);

з) номер и дата приказа министерства о включении некоммерческого товарищества, ассоциации (союза) в Реестр.

Приложение № 1  
к Порядку ведения реестра  
некоммерческих товариществ,  
некоммерческих организаций,  
созданных в форме  
ассоциаций (союзов),  
выражающих интересы  
садоводов, огородников и их  
некоммерческих товариществ,  
претендующих на получение  
государственной поддержки

Заместителю председателя  
Правительства Красноярского  
края – министру сельского  
хозяйства и торговли  
Красноярского края

Л.Н. Шорохову

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу включить \_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческого  
товарищества, ассоциации (союза))

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

в реестр некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций,  
созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов,  
огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих  
на получение государственной поддержки (далее – Реестр).

2. Уведомление о включении в Реестр (об отказе во включении  
в Реестр), прошу направить (нужное отметить знаком V, с указанием  
реквизитов):

☐

–на почтовый адрес: \_\_\_\_\_;

☐

–на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

☐

– вручить лично \_\_\_\_\_;

3. Я даю свое согласие на передачу и обработку персональных данных

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных».

Председатель  
некоммерческого товарищества,  
ассоциации (союза)  
или уполномоченное лицо

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись /расшифровка  
М.П.

Приложение № 2  
к Порядку ведения реестра  
некоммерческих товариществ,  
некоммерческих организаций,  
созданных в форме  
ассоциаций (союзов),  
выражающих интересы  
садоводов, огородников и их  
некоммерческих товариществ,  
претендующих на получение  
государственной поддержки

Информация  
о некоммерческом товариществе, ассоциации (союзе)

|   |                                                                                                                                                  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | Полное и сокращенное наименование (в случае если имеется)                                                                                        |  |
| 2 | Фактическое местоположение (городской округ, муниципальный округ, муниципальный район, с указанием населенного пункта (последнее – при наличии)) |  |
| 3 | Дата государственной регистрации                                                                                                                 |  |
| 4 | Юридический адрес                                                                                                                                |  |
|   | Почтовый адрес                                                                                                                                   |  |
| 5 | Основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика                                                        |  |
| 6 | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должностного лица, действующего без доверенности                                               |  |
| 7 | Номер контактного телефона (факса)                                                                                                               |  |
|   | Адрес электронной почты (при наличии)                                                                                                            |  |

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Председатель  
некоммерческого товарищества,  
ассоциации (союза)  
или уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку ведения реестра  
некоммерческих товариществ,  
некоммерческих организаций,  
созданных в форме  
ассоциаций (союзов),  
выражающих интересы  
садоводов, огородников  
и их некоммерческих  
товариществ, претендующих  
на получение  
государственной поддержки

Заместителю председателя  
Правительства Красноярского  
края – министру сельского  
хозяйства и торговли  
Красноярского края

Л.Н. Шорохову

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу исключить \_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческого товарищества,  
ассоциации (союза) ИНН, ОГРН)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

из реестра некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций,  
созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов,  
огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих  
на получение государственной поддержки (далее – Реестр)

\_\_\_\_\_  
(указать причины исключения)

2. Уведомление об исключении из Реестра прошу направить (нужное  
отметить знаком V, с указанием реквизитов):

☐

–на почтовый адрес: \_\_\_\_\_;

☐

–на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

☐

– вручить лично \_\_\_\_\_;

Председатель  
некоммерческого товарищества,  
ассоциации (союза)  
или уполномоченное лицо

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка  
М.П.