|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25.06.2021 | г. Красноярск | № 441-п |

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края   
от 23.09.2020 № 654-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов   
на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, условий участия в конкурсном отборе, критериев отбора, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядка возврата грантов на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492   
«Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов   
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,   
а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации   
и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «з» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», статьей 43.2 Закона Красноярского края   
от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края   
от 23.09.2020 № 654-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов   
на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, условий участия в конкурсном отборе, критериев отбора, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядка возврата грантов на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядка возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов   
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,   
а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации   
и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «з» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», статьей 43.2 Закона Красноярского края   
от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

Порядок предоставления грантов на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, условия участия   
в конкурсном отборе, критерии отбора, перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядок представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядок возврата грантов на создание и (или) развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Первый заместитель

Губернатора края –

председатель

Правительства края Ю.А. Лапшин

Приложение

к постановлению Правительства

Красноярского края

от 25.06.2021 № 441-п

Приложение

к постановлению Правительства

Красноярского края

от 23.09.2020 № 654-п

**Порядок предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядок представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами,   
а также порядок возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении**

1. Общие положения о предоставлении грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

1.1. Порядок предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядок представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядок возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Порядок), устанавливает механизм предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – Грант), перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядок представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядок возврата Грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Основные понятия, используемые для целей Порядка, понимаются   
в том значении, в котором они используются в Федеральном законе   
от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон № 193-ФЗ), Законе Красноярского края от 21.02.2006   
№ 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» (далее – Закон края № 17-4487).

1.3. Гранты предоставляются в целях достижения результатов предоставления Гранта, предусмотренных подпрограммой «Развитие малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края   
от 30.09.2013 № 506-п (далее – Подпрограмма), в форме субсидий   
на финансовое обеспечение затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с реализацией проекта, направленного на развитие кооператива (далее – проект), предусматривающего приобретение техники   
и оборудования, специализированного транспорта, печей (крематоров, инсинераторов) для утилизации биологических отходов (далее – печь), модульных объектов, предназначенных для убоя сельскохозяйственных животных (далее – модульный объект), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Законом края   
№ 17-4487.

Виды и наименования техники, оборудования и специализированного транспорта, на приобретение которых предоставляется Грант, утверждается министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление Грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных ему в установленном порядке является министерство.

1.5. Категориями получателей Грантов, имеющих право на получение Грантов, являются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (далее – кооператив),  
отбираемые конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора кооперативов для предоставления Грантов (далее – конкурсная комиссия, конкурсный отбор) исходя из критериев отбора, установленных в пункте 1.6 Порядка.

1.6. Критериями отбора кооперативов – получателей Грантов являются:

1) срок осуществления кооперативом деятельности на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе (далее – заявка) с даты его государственной регистрации;

2) количество членов кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива   
или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие)   
по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

3) доля собственных средств кооператива на реализацию проекта согласно плану расходов на развитие кооператива, внесенных в неделимый фонд кооператива (далее – план расходов), которая не должна составлять менее 10 процентов стоимости проекта.

1.7. Отбор кооперативов осуществляется министерством путем проведения конкурса, который проводится при определении получателя Гранта исходя из наилучших достижений результатов, в целях достижения которых предоставляются Гранты.

1.8. Сведения о Грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: budget.gov.ru/ в разделе Бюджет(далее – единый портал) при формировании проекта Закона о бюджете (проекта закона   
о внесении изменений в Закон о бюджете) (при наличии технической возможности).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. В конкурсном отборе участвуют кооперативы при соблюдении ими следующих условий:

1) включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса Красноярского края, претендующих на получение государственной поддержки;

2) заключение соглашения о предоставлении государственной поддержки, содержащего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства кооператива по представлению производственных, финансово-экономических   
и ценовых показателей своей деятельности, а также штрафные санкции, применяемые в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных соглашением, рекомендации по участию кооператива в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством;

3) наличие положительного заключения ревизионного союза   
сельскохозяйственных потребительских кооперативов по итогам проведенной им ревизии кооператива (далее – ревизионный союз, ревизионное   
заключение) – для кооперативов, подлежащих ревизии в соответствии   
со сроками, установленными статьей 33 Федерального закона № 193-ФЗ);

4) наличие проекта, отвечающего требованиям, установленным   
в подпункте 4 пункта 2.7 Порядка;

5) наличие плана расходов;   
 6) наличие у кооператива в собственности или ином законном основании объекта недвижимости (земельный участок и (или) здание, (или) строение), необходимого для реализации проекта, право на который зарегистрировано   
в Едином государственном реестре недвижимости (далее – объект недвижимости, ЕГРН). При этом период пользования объектом недвижимости должен быть не менее всего срока реализации проекта, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 4 пункта 2.7Порядка.

2.2. В целях проведения конкурсного отбора министерство не позднее   
1 октября года предоставления Гранта принимает в форме приказа решение   
о проведении конкурсного отбора и в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа размещает на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте министерства с адресом   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krasagro.ru](http://www.krasagro.ru) (далее – сайт министерства) объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) с указанием:

1) даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок) (далее – срок подачи заявки), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

3) результатов предоставления Гранта в соответствии   
с пунктами 3.15, 3.16 Порядка;

4) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта министерства,   
на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

5) требований к кооперативам в соответствии с пунктом 2.4 Порядка   
и перечня документов, представляемых кооперативами для подтверждения   
их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.5 Порядка;

6) порядка подачи заявок кооперативами и требований, предъявляемых   
к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.5, 2.7 Порядка;

7) порядка отзыва заявок кооперативов, порядка возврата заявок кооперативов, определяющего, в том числе основания возврата заявок кооперативов, порядка внесения изменений в заявки кооперативов  
в соответствии с пунктами 2.12–2.14 Порядка;

8) правил рассмотрения и оценки заявок кооперативов   
в соответствии с пунктами 2.19, 2.22 Порядка;

9) порядка предоставления кооперативам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления  
в соответствии с пунктом 2.3 Порядка;

10) срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении Гранта в соответствии с типовой формой о предоставлении Грантов, утвержденной министерством финансов Красноярского края (далее – соглашение, Министерство финансов, типовая форма соглашения);

11) условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения с пунктами 3.7, 3.8 Порядка;

12) даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

2.3. Кооперативы получают в течение срока подачи заявок   
в министерстве разъяснения положений объявления при личном обращении   
(на личном приеме, в телефонном режиме, посредством почтовой связи,   
в электронной форме).

Подача запросов в министерство о предоставлении разъяснений положений объявления осуществляется в форме устного, письменного запроса, а также посредством формирования запроса в электронной форме   
на электронный адрес министерства.

2.4. Кооператив – участник конкурсного отбора на первое число месяца подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) у кооператива отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах   
и сборах;

2) у кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату   
в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

3) кооператив не должен находиться в процессе реорганизации  
(за исключением реорганизации в форме присоединения к кооперативу другого юридического лицу), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств   
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или), не предусматривающих раскрытия и предоставления информации   
при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) кооператив не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.5. Для участия в конкурсном отборе кооператив в срок подачи заявок, указанный в объявлении, представляет в министерство на бумажном носителе лично либо путем направления по почте или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью   
в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ   
«Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, электронная подпись), через личный кабинет кооператива в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» (далее – личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24») с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также путем перехода с единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг по ссылке <http://24sapk.krskcit.ru/c/portal/login?saml=truе> в личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24», заявку, состоящую из следующих документов:

1) [заявления](consultantplus://offline/ref=78264E871B0D7305F18F827471738D9E1972788C1967B621F7A94B0860B0CACD90E79DCBA03B21335F97A4vF3BH) на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) выписки из единого государственного реестра юридических лиц  
(далее – выписка из ЕГРЮЛ), выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (по собственной инициативе кооператива);

3) справки об исполнении кооперативом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию   
на первое число месяца подачи заявки (по собственной инициативе кооператива);

4) копии документа, подтверждающего полномочия председателя кооператива (уполномоченного лица);

5) копии положительного заключения ревизионного союза (для кооперативов, подлежащих ревизии, в соответствии со сроками, установленными статьей 33 Федерального закона № 193-ФЗ);

6) проекта;

7) плана расходов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

8) выписки из ЕГРН, подтверждающей наличие у кооператива   
в собственности или ином законном основании объекта недвижимости  
(по собственной инициативе кооператива);

9) справки о количестве членов кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие) по состоянию на первое число месяца подачи заявки, подписанной председателем кооператива (уполномоченным лицом)   
и заверенной печатью (при наличии печати);

10) согласия, подписанного председателем кооператива (уполномоченным лицом) и заверенного печатью (при наличии печати), на:

а) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о кооперативе, являющемся участником конкурсного отбора, о подаваемой им заявке, иной информации о кооперативе, связанной с конкурсным отбором;

б) осуществление проверок министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края   
 Счетной палатой Красноярского края условий, целей и порядка предоставления Гранта.

2.6. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных в составе заявки документов несет кооператив.

2.7. Документы, предусмотренные пунктом 2.5 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, аккуратно,   
без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений  
и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны (заверены) председателем кооператива (уполномоченным лицом) с указанием даты подписи (заверения), должности, подписи, расшифровки подписи и заверены печатью (при наличии) (в случае представления на бумажном носителе), а в случае представления в форме электронного документа – с указанием даты заверения электронной подписью председателя кооператива (уполномоченного лица);

3) должны поддаваться прочтению;

4) проект должен соответствовать следующим требованиям:

а) проект составляется не менее чем на 5 календарных лет без учета года, в котором подается заявка;

б) в проекте должны содержаться показатели деятельности кооператива   
по году, в котором подается заявка;

в) проект должен содержать следующую информацию:

общая характеристика кооператива;

сведения об объектах недвижимости (кадастровый номер объекта недвижимости и дата его присвоения), необходимых для реализации проекта;

описание закупаемой (заготавливаемой), перерабатываемой сельскохозяйственной продукции, реализуемой сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, услуг, оказываемых кооперативом;

описание планируемых затрат на развитие кооператива   
с указанием видов и наименований приобретаемых техники, оборудования,  
специализированного транспорта, печей и модульных объектов. При этом виды и наименование техники, оборудования и специализированного транспорта должны соответствовать видам и наименованиям, утвержденным министерством, и указанным в плане расходов;

обоснование необходимости приобретения техники, оборудования   
и специализированного транспорта, печей и модульных объектов   
с привлечением средств Гранта;

сроки освоения средств Гранта;

график реализации проекта;

выручка всего, в том числе выручка от реализации продукции членов кооператива, оказания работ (услуг) для членов кооператива по годам на весь срок реализации проекта;

эффективность от реализации проекта (указывается по каждому году срока реализации проекта):

сумма уплаченных налогов;

количество членов кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива   
или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие) всего, в том числе:

граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей;

г) проект должен предусматривать:

ежегодный прирост выручки, начиная с года, следующего за годом получения Гранта, в течение всего срока реализации проекта;

ежегодный прирост количества членов кооператива не менее чем   
на 2 единицы (за исключением ассоциированных членов, не участвующих   
в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих   
в деятельности кооператива личное трудовое участие), начиная с года получения Гранта;

д) заявка, представленная на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, прошнурована и скреплена печатью (при наличии) и подписью председателя кооператива (уполномоченного лица).

2.8. Министерство регистрирует заявку в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

В случае получения заявки лично от кооператива в день ее регистрации кооперативу выдается уведомление о приеме заявки.

В случае поступления заявки по почте уведомление о приеме заявки направляется кооперативу заказным почтовым отправлением с уведомлением   
о вручении в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае поступления заявки в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в нерабочий или выходной день,   
она подлежит регистрации в форме электронного документа в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

В случае поступления заявки в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит процедуру проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ.

В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме   
к рассмотрению заявки и направляет кооперативу уведомление об этом   
в электронной форме через личный кабинет кооператива с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием  
для принятия указанного решения. Такая заявка министерством   
на рассмотрение конкурсной комиссии не передается. При этом в журнале регистрации заявок указывается дата направления кооперативу уведомления   
об отказе в приеме заявки к рассмотрению.

В случае если в результате проверки электронной подписи несоблюдение установленных условий признания ее действительности не выявлено, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение о приеме заявки в форме электронного документа   
к рассмотрению и направляет кооперативу уведомление об этом в электронной форме через личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24».

Второй экземпляр уведомления о приеме заявки приобщается к заявке.

Запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование кооператива, наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты кооператива (при наличии), дату и время приема заявки, фамилию, имя, отчество государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись.

Регистрация заявок осуществляется по мере их поступления в течение всего срока подачи заявок.

2.9. В случае если кооператив не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2, 3, 8 пункта 2.5 Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме   
с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает указанные документы в органах и организациях, представляющих указанные документы,   
в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления заявки. Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

2.10. Заявки, представленные на бумажном носителе лично после окончания срока подачи заявок, не принимаются.

Заявки, направленные по почте и поступившие в министерство   
по истечении срока подачи заявок, не регистрируются и возвращаются кооперативам с сопроводительными письмами заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

Заявки, поступившие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, после окончания срока подачи заявок  
не регистрируются. Информация об этом направляется кооперативам  
в электронной форме в их личный кабинет в системе «Субсидия АПК24»   
в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

2.11. В случае если по истечении срока подачи заявок подано менее двух заявок, министерство в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявок:

1) принимает в форме приказа решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся, о проведении нового конкурсного отбора и размещает объявление об этом в соответствии с пунктом 2.2 Порядка;

2) направляет кооперативу уведомление о признании конкурсного отбора несостоявшимся и проведении нового конкурсного отбора:

а) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении  
с приложением документов, поданных кооперативом для участия   
в конкурсном отборе, – в случае получения заявки на бумажном носителе;

б) в электронной форме через личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24» – в случае получения заявки в форме электронного документа;

3) размещает на едином портале (при наличии технической возможности), а также на сайте министерства информацию о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

При этом в журнале регистрации заявок указывается дата регистрации уведомления о признании конкурсного отбора несостоявшимся и проведении нового конкурсного отбора.

2.12. Кооператив имеет право отозвать заявку, представив заявление   
об отзыве заявки, составленное в произвольной форме, подписанное председателем кооператива (уполномоченным лицом) и заверенное печатью (при наличии печати), лично в министерство или направив его по почте (письмом с уведомлением о вручении) или в электронной форме через личный кабинет кооператива, без объяснения причин.

Отзыв заявки не лишает права кооператива направить заявку   
в министерство повторно, но не позднее срока подачи заявок.

2.13. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки направляет кооперативу:

1) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении документы, представленные им в составе заявки, – в случае получения заявки на бумажном носителе. При этом в журнале регистрации заявок указываются дата поступления заявления об отзыве заявки, а также дата возврата кооперативу документов, представленных им в составе заявки;

2) уведомление о получении заявления об отзыве заявки в электронной форме через личный кабинет кооператива – в случае получения заявки   
в электронной форме. При этом в журнале регистрации заявок указываются дата поступления заявления об отзыве заявки, а также дата направления заявителю уведомления о получении заявления об отзыве заявки.

2.14. Основаниями для возврата заявок являются:

1) поступление заявления об отзыве заявки;

2) признание конкурсного отбора несостоявшимся по основанию, указанному в пункте 2.11 Порядка;

3) поступление заявки в министерство после даты и (или) времени, определенных в объявлении для подачи заявок.

2.15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.16. Конкурсная комиссия осуществляет конкурсный отбор, принятие решения по размеру Гранта, предоставляемого конкретному кооперативу,   
с учетом собственных средств кооператива, внесенных в состав неделимого фонда кооператива, и его плана расходов, а также принятие решения по общему количеству получателей Грантов исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление Грантов в текущем финансовом году Законом о бюджете.

Конкурсный отбор проводится в два этапа.

2.17. Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждаются министерством.

2.18. Дата, время и место проведения заседаний конкурсной комиссии   
определяются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии проводятся в срок, не превышающий   
25 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок.

2.19. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия   
в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок проводит заседание конкурсной комиссии, на котором:

1) рассматривает заявку, представленную кооперативом, на предмет ее соответствия установленным в объявлении требованиям;

2) подготавливает предложения о:

а) соответствии (несоответствии) кооператива требованиям, указанным   
в пункте 2.4 Порядка;

б) соответствии (несоответствии) представленных кооперативом заявки   
и документов требованиям к заявке и документам, установленным   
в объявлении в соответствии с пунктами 2.5, 2.7 Порядка;

в) соответствии (несоответствии) кооператива условиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

г) допуске кооператива к участию во втором этапе конкурсного отбора (об отклонении заявки кооператива к участию во втором этапе конкурсного отбора).

Предложения, предусмотренные в подпунктах «а» – «г» подпункта 2 настоящего пункта отражаются в протоколе. В случае если заявка кооператива к участию во втором этапе конкурсного отбора конкурсной комиссией отклонена, то в протоколе должны содержаться основания для ее отклонения.

Протокол заседания конкурсной комиссии направляется в министерство   
в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.20. Основаниями для отклонения заявки кооператива к участию  
во втором этапе конкурсного отбора являются:

1) несоответствие кооператива требованиям, указанным в пункте   
2.4 Порядка;

2) несоответствие представленных кооперативом заявки   
и документов требованиям к заявке и документам, установленным   
в объявлении в соответствии с пунктами 2.5, 2.7 Порядка;

3) несоответствие кооператива условиям, установленным пунктом   
2.1 Порядка;

4) недостоверность представленной кооперативом информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.5 Порядка, в том числе информации и месте нахождения и адресе кооператива;

5) подача заявки в министерство после даты и (или) времени, установленных в объявлении для подачи заявок.

2.21. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.19 Порядка:

1) издает приказ, которым утверждает:

а) реестр кооперативов, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора;

б) реестр кооперативов, заявки которых отклонены от участия во втором этапе конкурсного отбора, содержащий основания для отклонения заявок;

2) направляет:

а) кооперативам, допущенным к участию во втором этапе конкурсного отбора, уведомления о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии способом, указанным в заявлении;

б) кооперативам, заявки которых отклонены от участия во втором этапе конкурсного отбора, уведомления об отклонении заявок к участию во втором этапе конкурсного отбора с приложением выписки из приказа, указанного   
в подпункте «б» пункта 1 настоящего пункта, способом, указанным   
в заявлении.

2.22. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия   
не позднее срока, указанного в абзаце втором пункта 2.18, проводит заседание конкурсной комиссии, на котором:

1) оценивает заявки кооперативов, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора, по каждому из критериев отбора, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка, исходя из их весового значения в общей оценке, путем заполнения конкурсных бюллетеней по форме согласно приложению № 3   
к Порядку.

Решение по выставлению соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании информации, содержащейся   
в документах, представленных в составе заявки.

Конкурсные бюллетени заполняются секретарем конкурсной комиссии, подписываются всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими   
на заседании конкурсной комиссии, и приобщаются к протоколу заседания конкурсной комиссии;

2) принимает решение о присвоении заявкам порядковых номеров   
на основании ранжирования итогового количества баллов, выставленных кооперативам в строке 4 конкурсных бюллетеней (от наибольшего   
к наименьшему), и с учетом очередности поступления заявок путем формирования рейтинга сельскохозяйственных потребительских   
кооперативов – участников конкурсного отбора для предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов по форме согласно приложению № 4 к Порядку (далее – рейтинг).

При равном количестве баллов, выставленных кооперативам в строке 4 конкурсных бюллетеней, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается кооперативу, дата и время регистрации заявки которого является наиболее ранними;

3) формирует реестр сельскохозяйственных потребительских кооперативов, рекомендованных для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – реестр кооперативов, рекомендованных для предоставления Грантов).

Реестр кооперативов, рекомендованных для предоставления Грантов, формируется на основании рейтинга, исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление Грантов в текущем финансовом году Законом о бюджете.

Размер Гранта, предоставляемого конкретному кооперативу, включенному в реестр кооперативов, рекомендованных для предоставления Грантов, определяется конкурсной комиссией (без учета налога   
на добавленную стоимость) с учетом собственных средств кооператива, внесенных в неделимый фонд кооператива, и его плана расходов   
и рассчитывается по формуле, указанной в пункте 3.2 Порядка.

Рейтинг и реестр кооперативов, рекомендованных для предоставления Грантов, приобщаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии. Протокол заседания конкурсной комиссии направляется в министерство в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.23. Министерство в течение 3 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.22Порядка:

1) издает приказ, которым утверждает реестр кооперативов – победителей конкурсного отбора (получателей Грантов) и размеры предоставляемых им Грантов (далее –реестр получателей Грантов);

2) уведомляет кооперативы, включенные в реестр получателей Грантов (далее – получатель Гранта), о том, что они включены в реестр получателей Грантов и о необходимости заключения соглашения способом, указанным   
в заявлении.

2.24. Кооперативам, не включенным в реестр получателей Грантов, министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного   
в пункте 2.23 Порядка, направляет уведомление о том, что они не включены   
в реестр получателей Грантов заказным почтовым отправлением   
с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в заявлении.

2.25. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего   
за днем определения победителей конкурсного отбора – издания приказа, указанного в пункте 2.23 Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на сайте министерства информацию   
о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация о кооперативах, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о кооперативах, заявки которых были отклонены,   
с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) наименование получателя Гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

2.26. После проведения конкурсного отбора и издания приказа, указанного в подпункте 1 пункта 2.23 Порядка, документы, представленные   
в составе заявки, кооперативам не возвращаются.

2.27. При установлении противоречий между сведениями, содержащимися в документах, представленных кооперативом для получения Гранта и (или) полученных министерством посредством межведомственных запросов, предоставление Гранта приостанавливается для проведения дополнительной проверки документов на 30 календарных дней на основании решения министерства, принимаемого в форме приказа.

1. Условия и порядок предоставления Грантов

3.1. Гранты предоставляются получателям Грантов в соответствии   
с приказом, указанным в подпункте 1 пункта 2.23 Порядка.

3.2. Максимальный размер Гранта в расчете на один кооператив составляет 5 000 000,0 рубля, но не более 90 процентов затрат на развитие кооператива, указанных в плане расходов.

Размер Гранта, предоставляемого конкретному получателю Гранта, определяется конкурсной комиссией (без учета налога на добавленную стоимость) исходя из суммы затрат на развитие кооператива и суммы собственных средств кооператива, внесенных в состав неделимого фонда кооператива (далее – собственные средства), предусмотренных планом расходов, по следующей формуле:

РГранта = Сз – Ссс,

где:

РГранта– размер Гранта, предоставляемого конкретному получателю Гранта, рублей;

Сз – сумма затрат на развитие кооператива, предусмотренная планом расходов, рублей;

Ссс – сумма собственных средств кооператива, рублей. При этом сумма собственных средств кооператива должна составлять не менее 10 процентов  
затрат на развитие кооператива, указанных в плане расходов.

3.3. Гранты предоставляются кооперативам, заключившим   
с министерством соглашение.

3.4. Соглашение содержит следующие обязательные положения:

1) согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.2 Порядка;

2) условие о согласии кооператива на осуществление в отношении него проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта   
в соответствии с разделом 5 Порядка.

3.5. Соглашение между министерством и получателем Гранта заключается в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного   
в подпункте 1 пункта 2.23 Порядка, способом, указанным в заявлении.

При заключении соглашения в форме бумажного документа министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного   
в подпункте 1 пункта2.23 Порядка, вручает получателю Гранта лично либо направляет по почте (в зависимости от способа, указанного в заявлении) два экземпляра проекта соглашения. Получатель Гранта подписывает два экземпляра проекта соглашения, скрепляет их печатью (при наличии)   
и в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта соглашения возвращает   
в министерство один экземпляр соглашения на бумажном носителе лично либо путем направления по почте с приложением извещения реквизитов отдельного расчетного счета, открытого получателем Гранта в российской кредитной организации (далее – расчетный счет, извещение об открытии расчетного счета).

При заключении соглашения в форме электронного документа министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного  
в подпункте 1 пункта 2.23 Порядка, направляет получателю Гранта через личный кабинет кооператива проект соглашения, подписанный электронной подписью, для подписания. Получатель Гранта подписывает проект соглашения электронной подписью в форме электронного документа   
и направляет его в министерство в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта соглашения с приложением извещения об открытии расчетного счета.

3.6. В случае отказа получателя Гранта от заключения соглашения либо   
в случае нарушения сроков его заключения, указанных в пункте 3.5 Порядка, соглашение заключается с кооперативом, включенным в рейтинг, после получателя Гранта, отказавшегося от заключения соглашения либо нарушившего срок подписания.

3.7. Получатель Гранта считается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если получатель Гранта:

1) не подписал соглашение;

2) не передал в министерство подписанный со своей стороны проект соглашения в течение срока, указанного в пункте 3.5 Порядка;

3) отказался заключить соглашение и направил в министерство об этом письменное уведомление.

3.8. Признание получателя Гранта уклонившимся от заключения соглашения оформляется приказом министерства.

3.9. Основаниями для отказа получателю Гранта в предоставлении Гранта являются:

1) несоответствие представленных кооперативом заявки и документов требованиям к заявке и документам, установленным пунктами 2.5, 2.7 Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем Гранта информации.

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашений, подписанных получателями Грантов, и извещений об открытии расчетных счетов формирует сводную [справку-расчет](#Par1120) грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – сводная справка-расчет Грантов)   
и направляет ее в Министерство финансов.

3.11. Министерство финансов в течение 5 рабочих дней со дня получения сводной справки-расчета Грантов оформляет зачисление бюджетных средств   
на лицевой счет министерства.

3.12. Перечисление средств Гранта осуществляется министерством   
на расчетный счет получателя Гранта в течение 5 рабочих дней после поступления средств на лицевой счет министерства.

3.13. Грант считается предоставленным в день поступления средств Гранта на расчетный счет.

3.14. В случае внесения изменений в соглашение или в случае его расторжения между министерством и получателем Гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой соглашения (далее – дополнительное соглашение).

Проект дополнительного соглашения направляется получателю Гранта способом, предусмотренным для заключения соглашения, в течение   
3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о заключении дополнительного соглашения.

Получатель Гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его и направляет в министерство способом, предусмотренным для заключения соглашения.

3.15.Результатом предоставления Гранта в соответствии с приложением № 1 к Подпрограмме является прирост количества членов кооперативов   
(за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие), единиц.

3.16. Оценка эффективности результата предоставления Гранта, указанного в пункте 3.15 Порядка, осуществляется министерством   
на основании данных о достижении получателями Гранта следующего показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленного в соглашении (далее – показатель), – прирост количества членов кооператива (за исключением ассоциированных членов,   
не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или   
не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие)   
не менее 2 единиц на один кооператив.

3.17. Получатель Гранта обязан:

1) израсходовать Грант на цели, указанные в плане расходов, в срок   
не более 12 месяцев с даты поступления средств Гранта на расчетный счет;

2) использовать расчетный счет исключительно для операций   
по зачислению и расходованию Гранта и собственных средств кооператива   
в соответствии с планом расходов, а также по осуществлению операций   
по текущему обслуживанию расчетного счета до полного расходования Гранта;

3) осуществлять деятельность в течение всего срока реализации проекта;

4) оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости затрат на развитие кооператива, указанных в плане расходов;

5) приобретать за счет средств Гранта новые технику, оборудование,  
и специализированный транспорт, печи, модульные объекты, предусмотренные планом расходов, годом выпуска не более трех лет.

Количество лет, прошедших с года выпуска техники, оборудования  
и специализированного транспорта, печей, модульных объектов, определяется   
в календарных годах с года, следующего за годом выпуска оборудования   
и техники;

6) обеспечить ежегодный прирост количества членов кооператива   
(за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие) в течение срока реализации проекта не менее чем на 2 единицы;

7) обеспечить достижение значения показателя, установленного  
в соглашении;

8) внести имущество, приобретаемое за счет средств Гранта, в неделимый фонд кооператива и не продавать, не дарить, не передавать в аренду,   
не обменивать, не передавать в залог, не вносить в виде пая, вклада или   
не отчуждать иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение всего срока реализации проекта;

9) включать в заключаемые во исполнение обязательств, предусмотренных соглашением, договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края проверок соблюдения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) целей, условий и порядка предоставления;

10) не приобретать за счет Гранта средства иностранной валюты,   
за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Обязательства, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат включению в соглашение.

3.18. Грант должен быть израсходован получателем Гранта на цели, указанные в плане расходов, в срок не более 12 месяцев с даты поступления  
на расчетный счет.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель Гранта представляет в исполнительный орган местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) Красноярского края (далее – Орган местного самоуправления)на бумажном носителе лично либо направляет по почте (письмом с уведомлением   
о вручении) или в форме электронного документа через личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24»:

1) ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока расходования Гранта [отчет](#Par1193) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант  
на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению № 7 к Порядку с приложением документов, подтверждающих целевое расходование Гранта в соответствии с планом расходов:

а) при приобретении оборудования, печей и модульных объектов:

копии договоров купли-продажи оборудования, печей и модульных объектов;

копии первичных документов, подтверждающих приобретение оборудования, печей и модульных объектов;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, печей и модульных объектов, включая авансовые платежи;

копии инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета, по формам, утвержденным руководителем получателя Гранта;

б) при приобретении техники и специализированного транспорта:

копии договоров купли-продажи техники и специализированного транспорта;

копии первичных документов, подтверждающих приобретение техники  
и специализированного транспорта;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники  
и специализированного транспорта, включая авансовые платежи;

копии технических паспортов самоходных машин, транспортных средств  
с отметкой соответствующего государственного органа о постановке   
их на учет или копии технических паспортов и инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета, по формам, утвержденным руководителем получателя Гранта;

2) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении установленных при предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в соответствии   
с формой, предусмотренной приложением № 8 к Порядку (далее – отчет),   
в течение всего срока реализации проекта.

В случае недостижения значений показателей, установленных   
в соглашении в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 9  
к Порядку, по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, получатель Гранта одновременно с отчетом представляет в Орган местного самоуправления документы, подтверждающие их наступление.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки   
и формы представления получателем Гранта дополнительной отчетности.

4.3. Копии документов, предусмотренных подпунктами «а», «б» подпункта 1 пункта 4.1 Порядка, должны быть заверены председателем кооператива (уполномоченным лицом), являющегося получателем Гранта:

1) в случае представления на бумажном носителе с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи председателя кооператива (уполномоченного лица), являющегося получателем Гранта, скреплены печатью (при наличии печати);

2) в случае представления в электронной форме с указанием даты заверения усиленной квалифицированной электронной подписи председателя кооператива (уполномоченного лица), являющегося получателем Гранта,   
в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

4.4. Орган местного самоуправления:

1) осуществляет проверку правильности составления отчетов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4.1 Порядка, и прилагаемых к ним документов;

2) на основании отчетов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4.1 Порядка, формирует и направляет в министерство сводный отчет о целевом расходовании грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов по форме согласно приложению № 10 к Порядку не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) осуществляет проверку правильности составления отчетов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.1 Порядка, и не позднее 10 марта года, следующего за отчетным годом, направляет их в министерство.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целейи порядка предоставления Грантов и ответственности за их нарушение

5.1. В случае достижения значения показателя, установленного   
в соглашении, в размере менее 100 процентов кооператив обязан возвратить часть полученного Гранта в доход краевого бюджета, рассчитанную   
в соответствии с методикой (порядком), утвержденной министерством. В случае если фактическое значение показателя равно нулю, кооператив обязан возвратить в доход краевого бюджета предоставленную ему   
в соответствии с соглашением сумму Гранта в полном объеме.

5.2. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня получения отчета, указанного в подпункте 2 пункта 4.1 Порядка, принимает в форме приказа решение о применении к кооперативу мер ответственности в виде возврата полученной суммы Гранта за недостижение значения показателя   
и рассчитывает размер суммы Гранта, подлежащей возврату в доход краевого бюджета.

5.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет кооперативу письменное уведомление (требование) о возврате полученных сумм Гранта в доход краевого бюджета (далее – требование).

5.4. Кооператив в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет Грант в размере, указанном   
в требовании.

5.5. Основанием для освобождения кооператива от возврата средств   
в краевой бюджет при недостижении значения показателя является документально подтвержденное кооперативом наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения показателя, на основании решений, принятых уполномоченными органами государственной власти, органами местного самоуправления.

5.6. Контроль за соблюдением кооперативом условий, целей и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком и соглашением, в том числе   
в части достоверности представляемой кооперативом в соответствии   
с соглашением информации, осуществляется в соответствии порядком, утвержденным министерством.

5.7. В случае установления факта нарушения кооперативом условий, установленных при предоставлении Гранта, представления им недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения Гранта, министерство в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения кооперативом условий предоставления Гранта или представления   
им недостоверных сведений принимает в форме приказа решение о применении к кооперативу мер ответственности в виде возврата в доход краевого бюджета неправомерно полученной суммы Гранта, в отношении которых установлены факты нарушения условий предоставления Гранта или представлены недостоверные сведения, и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет уведомление (требование) о возврате полученной суммы Гранта   
в доход краевого бюджета (далее – требование).

Кооператив в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет полученной суммы Гранта, указанных в требовании. 5.8. В случае если кооператив не возвратил средства Гранта  
в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленной суммы Гранта  
в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации. 5.9. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий кооперативам осуществляется службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетной палатой Красноярского края в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам   
и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

В министерство сельского хозяйства и торговли

Красноярского края

Заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (уполномоченного лица) полностью, полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу включить заявку на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – заявка, конкурсный отбор, Грант, кооператив).

2. Запрашиваемая сумма Гранта, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цифрами и прописью)

3. С условиями участия в конкурсном отборе, предусмотренными Порядком предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, перечнем, формами и сроками представления   
и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядком представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядком возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 23.09.2020 № 654-п (далее – Порядок), ознакомлен и согласен.

4. Настоящим заявлением подтверждаю, что:

1) кооператив соответствует:

а) категории получателей Грантов, установленной в пункте 1.5 Порядка;

б) критериям отбора кооперативов – получателей Грантов, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка;

в) требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

г) условиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка;

2) информация, содержащаяся в документах, входящих в состав заявки, является достоверной.

5. Уведомление о допуске (об отклонении заявки кооператива) к участию во втором этапе конкурсного отбора прошу (нужное отметить знаком V   
с указанием реквизитов):

* вручить лично, предварительно оповестив по телефону (в случае подачи заявки на бумажном носителе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* направить по почтовому адресу (в случае подачи заявки   
  на бумажном носителе) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* направить в электронной форме через личный кабинет кооператива   
  в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» (далее – личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24»)   
  с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет,   
  а также путем перехода с единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг   
  по ссылке <http://24sapk.krskcit.ru/c/portal/login?saml=truе> в личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24» (в случае подачи заявки через личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24»).

6. Уведомление о включении в реестр получателей Грантов и заключении соглашения о предоставлении Гранта (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

* вручить лично, предварительно оповестив по телефону (в случае подачи заявки на бумажном носителе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* направить по почтовому адресу (в случае подачи заявки   
  на бумажном носителе) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* направить в электронной форме через личный кабинет кооператива   
  в системе «Субсидия АПК24» – в случае подачи заявки через личный кабинет кооператива в системе «Субсидия АПК24».

7. Проект соглашения о предоставлении Гранта прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

* вручить лично, предварительно оповестив по телефону (при заключении соглашения в форме бумажного документа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* направить по почтовому адресу (при заключении соглашения   
  в форме бумажного документа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* направить в электронной форме через личный кабинет кооператива  
  в системе «Субсидия АПК24 (при заключении соглашения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Председатель кооператива

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.-

1 Печатью не заверяется в случае, если заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Грантов подается в электронной форме.

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями   
и (или) гражданами, ведущими личное   
подсобное хозяйство, перечню, формам   
и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата   
грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае   
нарушения условий, установленных   
при их предоставлении

План расходов на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив), наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды и наименования техники, оборудования и специализированного транспорта1, печей (крематоров, инсинераторов) для утилизации биологических отходов, модульных объектов, предназначенных для убоя сельскохозяйственных животных | Сумма расходов,  рублей | Источники финансирования | |
| средства гранта  на развитие кооператива (не более 90 %  от суммы расходов), рублей2 | собственные средства кооператива (не менее 10 %  от суммы расходов), рублей |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | Х | Х |
| 2 |  |  | Х | Х |
| … |  |  | Х | Х |
| Итого по плану расходов на развитие кооператива | |  |  |  |

Председатель кооператива

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)3

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1 Виды и наименования техники, оборудования и специализированного транспорта должны соответствовать видам и наименованиям техники, оборудования и специализированного транспорта, установленным министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края.

2 Не более 5 000 000,0 рубля на развитие кооператива.

3 Печатью не заверяется в случае, если заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов на создание и (или) развитие кооперативов подается в электронной форме.

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам   
и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

Конкурсный бюллетень

Сельскохозяйственный потребительский кооператив – участник конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов(далее – кооператив, конкурсный отбор, Грант)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование кооператива, наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края)

Дата и время подачи заявки для участия в конкурсном отборе (далее – заявка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия отбора | Значение критерия | Оценка, баллы | Количество начисляемых кооперативу баллов1 | Весовое значение критерия  в общей оценке | Итоговая оценка  с учетом весового значения критерия2, баллы |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Срок осуществления кооперативом деятельности  на дату подачи заявки с даты его государственной регистрации | до 24 месяцев включительно | 2 |  | 0,6 |  |
| свыше 24 месяцев | 1 |
| 2 | Количество членов кооператива  (за исключением ассоциированных членов,  не участвующих  в хозяйственной деятельности кооператива  или не принимающих  в деятельности кооператива личное трудовое участие)  по состоянию на первое число месяца подачи заявки | до 10 единиц (включительно) | 1 |  | 0,2 |  |
| от 11 до 50 единиц (включительно) | 2 |
| свыше 50 единиц | 3 |
| 3 | Доля собственных средств кооператива на реализацию проекта развития кооператива согласно плану расходов на развитие кооператива | 10 процентов (включительно) | 1 |  | 0,2 |  |
| свыше 10 процентов  до 40 процентов (включительно) | 2 |
| свыше 40 процентов | 3 |
| 4 | Итоговое количество баллов3 | | | | |  |

1Конкурсная комиссия в соответствии с информацией, содержащейся в заявке, выбирает соответствующей заявке показатель в графе 4 и ставит выбранное значение в графу 5.

2 Значение в графе 7 пунктов 1–3 определяется как произведение значения графы 5 на весовое значение критерия в общей оценке, указанное в графе 6.

3Итоговое количество баллов в строке 4 рассчитывается путем суммирования произведений значений оценок каждого из 3 критериев с соответствующим весовым коэффициентом.

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями   
и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами,   
а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

Рейтинг сельскохозяйственных потребительских кооперативов – участников конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края | Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива – участника конкурсного отбора  для предоставления грантов  на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов | Итоговое количество баллов  (от наибольшего к наименьшему)1 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

1Итоговое количество баллов, выставленное в строке 4 конкурсного бюллетеня, предусмотренного приложением № 3 к Порядку предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Секретарь конкурсной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления   
и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов   
в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

Реестр сельскохозяйственных потребительских кооперативов,   
рекомендованных для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края | Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива – участника конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов | Итоговое количество  баллов1 | Размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей2 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Итого средств на предоставление грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов3 | | | |  |

1Итоговое количество баллов, выставленное в строке ~~4~~ конкурсного бюллетеня, предусмотренного приложением № 3 к Порядку предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2Не более 5 000 000,0 рубля одному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу.

3В пределах средств, предусмотренных на предоставление грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись)

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к Порядку предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов,   
созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями   
и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных   
при их предоставлении

Сводная справка-расчет грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края | Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива – получателя гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива | Размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива,  рублей | Сумма гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, фактически выплаченная с начала года, рублей | Сумма гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, причитающаяся  к выплате, рублей |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Министр сельского хозяйства   
и торговли Красноярского края

или уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 7

к Порядку предоставления грантов на развитие   
сельскохозяйственных потребительских кооперативов,   
созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями   
и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

В исполнительный орган местного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района или муниципального округа Красноярского края)

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является   
грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года1

(квартал)

Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива – получателя гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Грант, кооператив, получатель Гранта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата поступления средств Гранта на расчетный счет получателя Гранта, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении Гранта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сумма Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов  в соответствии с планом расходов на развитие кооператива | Сумма расходов, предусмотренная планом расходов на развитие кооператива, рублей | | | Фактически израсходовано средств,  рублей | | |
| всего | средства Гранта | собственные средства  получателя Гранта | всего | средства Гранта | собственные средства  получателя Гранта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Неиспользованный остаток суммы средств Гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Председатель кооператива

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)2

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

1Представляется ежеквартально в течение срока расходования Гранта, который не должен превышать срок, предусмотренный пунктом 3.18 Порядка предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядка возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2 Печатью не заверяется в случае, если заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов на развитие кооперативов подается   
в электронной форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8  к Порядку предоставления грантов  на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам  и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных  при их предоставлении |

В исполнительный орган местного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района или муниципального округа Красноярского края)

Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов1  
 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается отчетный год)

Полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива – получателя гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Грант, кооператив) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Год получения Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта | Единица измерения | Плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта, предусмотренное соглашением  о предоставлении Гранта | Фактическое значение показателя, необходимого  для достижения результатов предоставления Гранта |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Прирост количества членов кооператива (за исключением ассоциированных членов,  не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие) | единиц |  |  |

Председатель кооператива

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)2

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1Представляется ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

2 Печатью не заверяется в случае, если заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления грантов на развитие кооперативов подается в электронной форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 9  к Порядку предоставления грантов  на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам  и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении |

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются годы реализации проекта, направленного на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив, проект), начиная с года получения гранта   
на развитие кооператива (далее – Грант)

Полное наименование кооператива – получателя Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального района (муниципального округа) Красноярского края)

Год получения Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта | Единица измерения | | Год, на который запланировано достижение показателя, необходимого  для достижения результатов предоставления Гранта | Плановое значение показателя, необходимого  для достижения результатов предоставления Гранта1 |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Прирост количества членов кооператива (за исключением ассоциированных членов,  не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или  не принимающих в деятельности кооператива личное трудовое участие) | | | единиц |  |  |
| единиц |  |  |
| единиц |  |  |
| единиц |  |  |
| единиц |  |  |
| единиц |  |  |

Председатель кооператива

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1 Значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта, должно соответствовать значению показателя, предусмотренного проектом на соответствующий календарный год.

Приложение № 10

к Порядку предоставления грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечню, формам и срокам представления   
и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядку представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядку возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов   
в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

В министерство сельского хозяйства и торговли

Красноярского края

Сводный отчет о целевом расходовании грантов на развитие сельскохозяйственных   
потребительских кооперативов за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ года1

(квартал, нарастающим итогом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района (муниципального округа)Красноярского края)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива –получателя гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – Грант, кооператив) | Год получения Гранта | Дата поступления Гранта  на расчетный счет кооператива, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении  о предоставлении Гранта | Сумма расходов, предусмотренная планом расходов на развитие кооператива, рублей | | | Фактически израсходовано средств, рублей | | | Неиспользованный остаток средств Гранта на отчетную дату (гр.6 – гр.9) |
| всего | средства Гранта | собственные средства кооператива | всего | средства Гранта | собственные средства кооператива |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | Х | Х |  |  |  |  |  |  |  |

1Заполняется по получателям Грантов, у которых срок расходования Грантов, предусмотренный пунктом 3.18 Порядка предоставления грантов   
на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, а также порядка возврата грантов на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, не истек.

Уполномоченное лицо

исполнительного органа местного

самоуправления муниципального района

(муниципального округа)

Красноярского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П.