

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства и торговли Красноярского края

П Р И К А З

18.10.2021

г. Красноярск

№ 505-о.

О внесении изменений в приказы министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края об утверждении административных регламентов предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», подпунктом 11 пункта 3.1, пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства и торговли Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 12.12.2012 № 734-о «Об утверждении Административного регламента предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственной услуги по оценке технического состояния и определению остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственной услуги по оценке технического состояния и определению остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев:

абзац двенадцатый пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«Получение заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги в едином личном кабинете гражданина - информационной подсистеме

Единого портала, краевого портала государственных услуг (далее – единый личный кабинет), обеспечивается Службой вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги и осуществляется в соответствии с правилами пользования данными информационными системами, с учетом особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме, установленных пунктом 2.18 Административного регламента.»;

в пункте 2.5 слова «<http://www.krasgtn.ru/index.php/gosuslugi/18-ocenka-technicheskogo-sostoyania/36-normativnye-dokumenty>» заменить словами «http://www.gtn24.krskstate.ru/public_services»;

пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

в абзаце первом пункта 2.16.2 слова «Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» заменить словами «Санитарным правилам СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

в абзаце шестом пункта 2.18.3 слова «а также отказ» заменить словами «в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также отказ»;

дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.»;

в абзаце втором пункта 3.2.2.1 слова «личный кабинет гражданина – информационной подсистемы Единого портала (далее – единый личный кабинет)» заменить словами «единый личный кабинет».

2. Внести в приказ министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 29.12.2012 № 776-о «Об утверждении Административного регламента предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственной услуги по приему экзаменов на право управления самоходными машинами, выдаче временных удостоверений на право управления самоходными машинами и удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов

техники Красноярского края государственной услуги по приему экзаменов на право управления самоходными машинами, выдаче временных удостоверений на право управления самоходными машинами и удостоверений тракториста-машиниста (тракториста):

в разделе 1:

абзац двенадцатый пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«Получение заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги в едином личном кабинете гражданина – информационной подсистеме Единого портала, краевого портала государственных услуг (далее – единый личный кабинет), обеспечивается Службой, МФЦ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги и осуществляется в соответствии с правилами пользования данными информационными системами, с учетом особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме, установленных пунктом 2.18 Административного регламента.»;

в разделе 2:

в абзаце шестом пункта 2.4 слова «5 рабочих дней» заменить на слова «3 рабочих дня»;

в пункте 2.5 слова «<http://www.krasgtn.ru/index.php/gosuslugi/15-vydacha-udostovereniya-traktorista-mashinista/25-normativnye-dokumenty>» заменить словами «http://www.gtn24.krskstate.ru/public_services»;

абзац девятый пункта 2.6.1 исключить;

в пункте 2.7:

в абзаце шестом слова «Административного регламента.» заменить словами «Административного регламента.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«наличие водительского удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории и стажа управления ими не менее 12 месяцев в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента (далее – водительское удостоверение, стаж управления);»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Если заявитель не представил вышеуказанные документы по собственной инициативе, Служба получает их в порядке, установленном пунктом 3.4 Административного регламента.»;

пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

в абзаце втором пункта 2.9 слова «пунктом 1.2» заменить словами «подпунктами «а» – «в» пункта 1.2»;

пункт 2.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента.»;

в абзаце первом пункта 2.16.2 слова «Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» заменить словами «Санитарным правилам СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

в абзаце шестом пункта 2.18.3 слова «а также отказ» заменить словами: «в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также отказ»;

в пункте 2.18.4:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Проверка подлинности простой электронной подписи, которой подписано обращение, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано обращение, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».»;

дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.»;

в разделе 3:

в пункте 3.3.3:

в абзаце втором слова «пункта 1.2» заменить словами «подпунктов «а» – «в» пункта 1.2»;

в пункте 3.3.4 слова «пунктом 1.2» заменить словами «подпунктами «а» – «в» пункта 1.2»;

в пункте 3.4.3:

в абзаце втором слова «или отсутствии» заменить словами «у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном

подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии»;

в пункте 3.4.4 слова «а также» заменить словами «о наличии водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, а также»;

абзац первый пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. В ходе анализа полученной информации в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.10 Административного регламента, инспектор принимает решение о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста). В противном случае инспектор принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги. Принятое решение вносится в строку заявления «Заключение».»;

пункты 3.5.4, 3.5.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.4. В ходе анализа полученной информации в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.10 Административного регламента, инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления информации в порядке межведомственного взаимодействия направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа и возвращает в случае, поступления документов на бумажном носителе, принятые документы способом, соответствующим способу получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

3.5.5. В случае принятия решения о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) инспектор сообщает заявителю о месте и времени исполнения процедуры приема экзаменов либо выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в случае, когда экзамены не сдаются, лично либо в форме, соответствующей форме заявления, если в заявлении не определен способ получения информации и документов.»;

в разделе 3.1:

в пункте 3.1.1:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) прием и заполнение запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем МФЦ»;

в подпункте «г» слова «направленных в МФЦ» исключить;

в приложении:

в графе 3 подуслуги 1, графе 3 подуслуги 2 раздела 2 слова «пунктом 1.2» заменить словами «подпунктами «а» – «в» пункта 1.2»;

в разделе 4:

строку 6 подуслуги 1 исключить;

строку 6 подуслуги 2 исключить;

в разделе 5:

в подуслуге 1:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«Сведения о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами; об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации; о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«Запрос сведений о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами в случае, если срок лишения не истек (за исключением лиц, указанных в пункте 44 Правил); об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации, выданного за исключением случаев, установленных абзацем пятым пункта 2.6.1 Административного регламента; о регистрации по месту жительства или по месту пребывания гражданина Российской Федерации или сведения о постановке на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания»;

графу 5 изложить в следующей редакции:

«в Государственную инспекцию безопасности дорожного движения территориальных органов МВД на районном уровне Красноярского края запрос сведений о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами; в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю запрос сведений об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки запрос сведений о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации; в МВД России запрос сведений о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя»;

в подуслуге 2:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«Сведения о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами; об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации; о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«Запрос сведений о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами в случае, если срок лишения не истек (за исключением лиц, указанных в пункте 44 Правил); об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации, выданного за исключением случаев, установленных абзацем пятым пункта 2.6.1 Административного регламента; о регистрации по месту жительства или по месту пребывания гражданина Российской Федерации или сведения о постановке на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания»;

графу 5 изложить в следующей редакции:

«в Государственную инспекцию безопасности дорожного движения территориальных органов МВД на районном уровне Красноярского края запрос сведений о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами; в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю запрос сведений об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги; в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки запрос сведений о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации; в МВД России запрос сведений о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя»;

в разделе 7:

в подуслуге 1:

графу 3 административной процедуры 1 изложить в следующей редакции:

«Инспектор, работник МФЦ, осуществляя прием и проверку заявления и документов, проверяет, что: заявитель соответствует требованиям

подпунктов «а» – «в» пункта 1.2 Административного регламента; документы представлены в соответствии с перечнем подпункта 2.6.1 Административного регламента; оформление документов соответствует требованиям пункта 2.6 Административного регламента, у заявителя отсутствуют медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами, усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной, в случае представления документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, в электронной форме. Регистрация заявления, поступившего по почте или через МФЦ, осуществляется в день поступления в инспекцию Службы путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции. Заявление и документы, поступившие в электронной форме, в соответствии с подпунктом 2.18.5 пункта 2.18 Административного регламента, распечатываются и регистрируются путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции. Регистрация заявления осуществляется в журнале регистрации входящей корреспонденции в день поступления.

Регистрация заявления, поступившего в письменной или электронной форме, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.3.6 Административного регламента.

При представлении заявления и документов лицом, не соответствующим требованиям, установленным подпунктами «а» – «в» пункта 1.2 Административного регламента, а также в случае несоответствия представленных заявления и документов требованиям, установленным пунктом 2.6 Административного регламента, инспектор объясняет заявителю, если он не возражает – в устной форме, в противном случае – в порядке, предусмотренном подпунктом 3.3.5 Административного регламента, содержание выявленных недостатков в представленных документах, возвращает их и предлагает принять меры по их устранению.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, поступивших в электронном виде или по почте, инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления направляет заявителю письмо о возврате документов с уведомлением о выявленных недостатках и предложением принять меры по их устранению в форме, соответствующей форме получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

После проверки заявления и документов в соответствии с подпунктом 3.3.3 Административного регламента инспектор регистрирует заявление и документы в журнале регистрации входящей корреспонденции и проверяет по имеющимся в Службе данным отсутствие у заявителя лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами, а при отсутствии таких данных в Службе инспектор запрашивает данную информацию в порядке межведомственного взаимодействия в порядке, установленном пунктом 3.4 Административного регламента.

При обнаружении факта лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами в случае, если срок лишения не истек (за исключением лиц, указанных в пункте 44 Правил), инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа и возвращает принятые документы в форме, соответствующей форме получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

В случае если при приеме и проверке заявления и документов не обнаружено факта лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами, инспектор сообщает заявителю о месте и времени исполнения процедуры приема экзаменов либо выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в случае, когда экзамены не сдаются, лично либо в форме, соответствующей форме заявления, если в заявлении не определен способ получения информации и документов.»;

графу 3 административной процедуры 2 изложить в следующей редакции:

«Инспектор в день поступления заявления и документов готовит и направляет запросы о предоставлении сведений:

в Государственную инспекцию безопасности дорожного движения территориальных органов МВД на районном уровне Красноярского края о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами;

в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю о предоставлении сведений об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации;

в МВД России о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя.

В случае самостоятельного представления заявителем информации о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами, о выдаче документа об образовании и (или) о квалификации, о наличии медицинского заключения, о наличии водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, а также документа об уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

В ходе анализа полученной информации в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом

2.10 Административного регламента, инспектор принимает решение о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста). В противном случае инспектор принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги. Принятое решение вносится в строку заявления «Заключение».

В ходе анализа полученной информации в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.10 Административного регламента, инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления информации в порядке межведомственного взаимодействия направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа и возвращает принятые документы способом, соответствующим способу получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

В случае принятия решения о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) инспектор сообщает заявителю о месте и времени исполнения процедуры приема экзаменов либо выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в случае, когда экзамены не сдаются, лично либо в форме, соответствующей форме заявления, если в заявлении не определен способ получения информации и документов.»;

в подуслуге 2:

графу 3 административной процедуры 1 изложить в следующей редакции:

«Инспектор, работник МФЦ, осуществляя прием и проверку заявления и документов, проверяет, что: заявитель соответствует требованиям подпунктов «а» – «в» пункта 1.2 Административного регламента; документы представлены в соответствии с перечнем подпункта 2.6.1 Административного регламента; оформление документов соответствует требованиям пункта 2.6 Административного регламента, у заявителя отсутствуют медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами, усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной, в случае представления документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента, в электронной форме. Регистрация заявления, поступившего по почте или через МФЦ, осуществляется в день поступления в инспекцию Службы путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции. Заявление и документы, поступившие в электронной форме, в соответствии с подпунктом 2.18.5 пункта 2.18 Административного регламента, распечатываются и регистрируются путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции. Регистрация заявления осуществляется в журнале регистрации входящей корреспонденции в день поступления.

Регистрация заявления, поступившего в письменной или электронной форме, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов,

указанных в пункте 2.9 Административного регламента, осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.3.6 Административного регламента.

При представлении заявления и документов лицом, не соответствующим требованиям, установленным подпунктами «а» – «в» пункта 1.2 Административного регламента, а также в случае несоответствия представленных заявления и документов требованиям, установленным пунктом 2.6 Административного регламента, инспектор объясняет заявителю, если он не возражает – в устной форме, в противном случае – в порядке, предусмотренном подпунктом 3.3.5 Административного регламента, содержание выявленных недостатков в представленных документах, возвращает их и предлагает принять меры по их устранению.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, поступивших в электронном виде или по почте, инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления направляет заявителю письмо о возврате документов с уведомлением о выявленных недостатках и предложением принять меры по их устранению в форме, соответствующей форме получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

После проверки заявления и документов в соответствии с подпунктом 3.3.3 Административного регламента инспектор регистрирует заявление и документы в журнале регистрации входящей корреспонденции и проверяет по имеющимся в Службе данным отсутствие у заявителя лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами, а при отсутствии таких данных в Службе инспектор запрашивает данную информацию в порядке межведомственного взаимодействия в порядке, установленном пунктом 3.4 Административного регламента.

При обнаружении факта лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами в случае, если срок лишения не истек (за исключением лиц, указанных в пункте 44 Правил), инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа и возвращает принятые документы в форме, соответствующей форме получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

В случае если при приеме и проверке заявления и документов не обнаружено факта лишения права управления самоходными машинами и транспортными средствами, инспектор сообщает заявителю о месте и времени исполнения процедуры приема экзаменов либо выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в случае, когда экзамены не сдаются, лично либо в форме, соответствующей форме заявления, если в заявлении не определен способ получения информации и документов.»;

графу 3 административной процедуры 2 изложить в следующей редакции:

«Инспектор в день поступления заявления и документов готовит и направляет запросы о предоставлении сведений:

в Государственную инспекцию безопасности дорожного движения территориальных органов МВД на районном уровне Красноярского края о наличии у заявителя водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами;

в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю о предоставлении сведений об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки о выдаче заявителю документа об образовании и (или) о квалификации;

в МВД России о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или сведения о постановке на учет по месту пребывания заявителя.

В случае самостоятельного представления заявителем информации о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами, о выдаче документа об образовании и (или) о квалификации, о наличии водительского удостоверения и стажа управления в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1.2 Административного регламента, а также документа об уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

В ходе анализа полученной информации в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.10 Административного регламента, инспектор принимает решение о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста). В противном случае инспектор принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги. Принятое решение вносится в строку заявления «Заключение».

В ходе анализа полученной информации в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных пунктом 2.10 Административного регламента, инспектор в течение 2 рабочих дней с момента поступления информации в порядке межведомственного взаимодействия направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа и возвращает принятые документы способом, соответствующим способу получения заявления, если в заявлении не определен способ получения документов.

В случае принятия решения о допуске заявителя к экзаменам или о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) инспектор сообщает заявителю о месте и времени исполнения процедуры приема экзаменов либо выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в случае, когда экзамены не сдаются, лично либо в форме, соответствующей

форме заявления, если в заявлении не определен способ получения информации и документов.».

3. Внести в приказ министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 29.12.2012 № 777-о «Об утверждении Административного регламента предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственной услуги по выдаче организациям, осуществляющим образовательную деятельность обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края государственной услуги по выдаче организациям, осуществляющим образовательную деятельность обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин:

абзац двенадцатый пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«Получение заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги в едином личном кабинете гражданина - информационной подсистеме Единого портала, краевого портала государственных услуг (далее - единый личный кабинет), обеспечивается Службой вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги и осуществляется в соответствии с правилами пользования данными информационными системами, с учетом особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме, установленных пунктом 2.17 Административного регламента.»;

в абзаце третьем пункта 2.4 слова «5 рабочих дней» заменить на слова «3 рабочих дня»;

в пункте 2.5 слова «<http://www.krasgtn.ru/index.php/gosuslugi/17-vydacha-svidetelstva-uchebnym-zavedeniyam/29-normativnye-dokumenty>» заменить словами «http://www.gtn24.krskstate.ru/public_services»;

пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является

необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

в абзаце первом пункта 2.15.2 слова «Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» заменить словами «Санитарным правилам СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

в абзаце шестом пункта 2.17.3 слова «а также отказ» заменить словами «в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также отказ»;

дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.»;

в абзаце втором пункта 3.2.2.1 слова «личный кабинет гражданина – информационной подсистемы Единого портала (далее – единый личный кабинет)» заменить словами «единый личный кабинет».

4. Опубликовать приказ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Красноярского края –
министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Л.Н. Шорохов