

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства и торговли Красноярского края

П Р И К А З

03.09.2020

г. Красноярск

№ 552-0

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 02.03.2016 № 154-о «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие материально-технической базы и порядке ее работы»

В соответствии с пунктом 3 статьи 43 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», пунктами 3.79, 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства и торговли Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, пунктом 4.3 Порядка предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов на развитие материально-технической базы, условий участия в конкурсном отборе, критериев отбора, направлений расходования грантов на развитие материально-технической базы, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, перечня документов, подтверждающих целевое расходование гранта на развитие материально-технической базы, а также порядка возврата грантов на развитие материально-технической базы в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 12.01.2016 № 2-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие материально-технической базы согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие материально-технической базы согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 24.06.2019 № 449-о « О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 02.03.2016 № 154-о «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению

конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие материально-технической базы и порядке ее работы».

4. Опубликовать приказ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Красноярского края –
министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края



Л.Н. Шорохов

Приложение № 1
к приказу министерства
сельского хозяйства и торговли
Красноярского края
от 03.09.2020 № 552-с

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие
материально-технической базы

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Дивногорцева
Оксана Ивановна | – заместитель министра сельского хозяйства
и торговли Красноярского края, председатель
конкурсной комиссии |
| Замятина
Марина Геннадьевна | – начальник отдела малых форм хозяйствования,
земельных и имущественных отношений
министерства сельского хозяйства и торговли
Красноярского края, заместитель председателя
конкурсной комиссии |
| Демина Надежда
Анатольевна | – главный специалист отдела малых форм
хозяйствования, земельных и имущественных
отношений министерства сельского хозяйства
и торговли Красноярского края, секретарь
конкурсной комиссии |
| члены конкурсной комиссии: | |
| Алексеева
Юлия Валерьевна | – главный специалист отдела правовой, кадровой
работы и ведомственного контроля министерства
сельского хозяйства и торговли Красноярского
края |
| Баландина
Ирина Владимировна | – главный специалист отдела экономического
анализа акционерного общества «Агентство
развития бизнеса и микрокредитная компания»
(по согласованию) |
| Богатилов
Виктор Александрович | – начальник отдела инженерно-технического
обеспечения министерства сельского хозяйства
и торговли Красноярского края |

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Болсуновский
Андрей Иванович | – председатель Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Красноярского края (по согласованию) |
| Васильев
Александр Александрович | – доцент кафедры «Механизация и технический сервис в АПК» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (по согласованию) |
| Девяшин
Александр Викторович | – член Общественного совета при министерстве сельского хозяйства и торговли Красноярского края (по согласованию) |
| Ковалева
Людмила Ивановна | – начальник отдела надзора за безопасностью продукции животного происхождения и регионального надзора службы по ветеринарному надзору Красноярского края (по согласованию) |
| Краюшин
Антон Владимирович | – руководитель сектора содержания и кормления животных отдела развития животноводства и племенных ресурсов министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края |
| Новак
Андрей Петрович | – депутат Законодательного Собрания Красноярского края (по согласованию) |
| Раннева
Елена Владимировна | – главный специалист отдела анализа и прогнозирования в АПК министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края |
| Соловьева
Анна Владимировна | – ревизор – консультант (обособленное подразделение г. Красноярск) Ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов Томской области (по согласованию) |
| Титов
Игорь Анатольевич | – начальник отдела развития пищевой, перерабатывающей и элеваторной промышленности министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края |

Школина
Ольга Николаевна

– начальник отдела исполнения бюджета
министерства сельского хозяйства и торговли
Красноярского края

Приложение № 2
к приказу министерства
сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
от 03.09.2020 № 552-о

Порядок
работы конкурсной комиссии по проведению
конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов
и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие
материально-технической базы

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсному отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ для предоставления грантов на развитие материально-технической базы (далее - конкурсная комиссия, конкурсный отбор, заявитель, грант) является коллегиальным органом, созданным в целях проведения конкурсному отбора заявителей для предоставления грантов, принятия решения по размеру гранта, предоставляемого конкретному заявителю, с учетом собственных средств заявителя, внесенных в состав неделимого фонда заявителя, и его плана расходов, а также принятия решения по общему количеству получателей грантов, исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление грантов в текущем финансовом году законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, а также настоящим Порядком.

2. Задачи и полномочия конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение документов, представленных заявителем в составе заявки для участия в конкурсном отборе (далее - заявка);

2) принятие решения по размеру гранта, предоставляемого конкретному заявителю, с учетом собственных средств заявителя, внесенных в состав неделимого фонда заявителя, и его плана расходов, а также принятия решения по общему количеству получателей грантов, исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление грантов

в текущем финансовом году законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Конкурсная комиссия с целью возложенных на нее задач:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в составе заявки;

2) подготавливает и вносит в министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство) предложения о:

а) соответствии (несоответствии) поданных в составе заявки документов перечню документов, установленному Правительством Красноярского края;

б) соответствии (несоответствии), представленных в составе заявки документов требованиям, установленным Правительством Красноярского края;

в) соответствии (несоответствии) заявителя условиям, установленным Правительством Красноярского края;

г) допуске (об отказе в допуске) заявителя к участию во втором этапе конкурсного отбора;

3) заполняет конкурсные бюллетени на заявителей, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора, по форме, установленной Правительством Красноярского края;

4) формирует реестр заявителей, рекомендованных для предоставления грантов, по форме, установленной Правительством Красноярского края (далее – реестр заявителей);

5) принимает решение по размеру гранта, предоставляемого конкретному заявителю, включенному в реестр заявителей, с учетом собственных средств заявителя, внесенных в состав неделимого фонда заявителя, и его плана расходов, а также по общему количеству получателей грантов, исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление грантов в текущем финансовом году законом края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Организация работы конкурсной комиссии

3.1. Основной организационной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

3.2. О месте и времени очередного заседания конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии извещаются секретарем конкурсной комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней до дня заседания конкурсной комиссии. Извещение производится электронной почтой, телефонограммой.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.3. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. По результатам заседания конкурсной комиссии решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов

голос председательствующего является решающим.

3.5. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии либо председательствующим на заседании конкурсной комиссии его заместителем, а также секретарем конкурсной комиссии.

3.6. Организационное и информационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя конкурсной комиссии) из числа членов конкурсной комиссии.

3.7. Решения конкурсной комиссии и иная информация о ее деятельности доводятся до сведения ее членов и других заинтересованных лиц.

3.8. Протокол заседания конкурсной комиссии направляется секретарем конкурсной комиссии в министерство в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

4. Права и обязанности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия имеет право:

1) запрашивать при необходимости в установленном порядке у органов местного самоуправления Красноярского края, у органов исполнительной власти Красноярского края, организаций материалы и информацию по вопросам, относящимся к полномочиям конкурсной комиссии;

2) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе конкурсной комиссии представителей органов местного самоуправления Красноярского края, представителей органов исполнительной власти Красноярского края, научных организаций, ученых и специалистов, которые обладают правом совещательного голоса и не участвуют в принятии решений, возложенных на конкурсную комиссию.

4.2. Конкурсная комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации о рассмотрении документов, а также сведениях, содержащихся в документах, представленных заявителями для участия в конкурсном отборе, и использовать вышеназванную информацию только в целях, связанных с работой конкурсной комиссии.